

## 附件1

# 深圳市前海深港现代服务业合作区2025年 度第二轮前海保障性租赁住房配租申请 评分标准

|                 |          |
|-----------------|----------|
| <b>一、申报类别</b>   | <b>1</b> |
| 1. 服务前海发展的重点人才  | 2        |
| (一) 分类标准        | 2        |
| (二) 申报条件        | 2        |
| (三) 单位申请资料      | 2        |
| 2. 1 信息服务业      | 3        |
| (一) 分类标准        | 3        |
| (二) 申报条件（须同时具备） | 3        |
| (三) 申请资料        | 4        |
| (四) 评分细则        | 5        |
| (五) 分配限额        | 5        |
| 2. 2 金融业        | 6        |
| (一) 分类标准        | 6        |
| (二) 申报条件（须同时具备） | 8        |
| (三) 单位申请材料      | 8        |
| (四) 评分细则        | 10       |
| (五) 分配限额        | 10       |
| 2. 3 贸易物流业      | 11       |
| (一) 现代物流供应链     | 11       |
| 1. 分类标准         | 11       |
| 2. 申报条件（须同时具备）  | 11       |
| 3. 补充说明         | 11       |
| 4. 单位申请材料       | 11       |
| 5. 评分细则         | 12       |
| 6. 分配限额         | 12       |
| (二) 跨境电商        | 13       |
| 1. 分类标准         | 13       |
| 2. 申报条件（须同时具备）  | 13       |
| 3. 补充说明         | 13       |
| 4. 单位申请材料       | 13       |
| 5. 评分细则         | 14       |
| 6. 分配限额         | 15       |
| (三) 大宗商品及国际贸易   | 15       |

|                      |    |
|----------------------|----|
| 1. 分类标准 .....        | 15 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 15 |
| 3. 补充说明 .....        | 15 |
| 4. 单位申请材料 .....      | 15 |
| 5. 评分细则 .....        | 16 |
| 6. 分配限额 .....        | 17 |
| (四) 航运服务类企业 .....    | 17 |
| 1. 分类标准 .....        | 17 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 17 |
| 3. 补充说明 .....        | 17 |
| 4. 单位申请材料 .....      | 17 |
| 5. 评分细则 .....        | 18 |
| 6. 分配限额 .....        | 19 |
| 2.4 专业服务业 .....      | 19 |
| (一) 人力资源服务 .....     | 19 |
| 1. 分类标准 .....        | 19 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 19 |
| 3. 单位申请材料 .....      | 19 |
| 4. 评分细则 .....        | 21 |
| 5. 分配限额 .....        | 21 |
| (二) 管理咨询服务 .....     | 21 |
| 1. 分类标准 .....        | 21 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 22 |
| 3. 单位申请材料 .....      | 22 |
| 4. 评分细则 .....        | 23 |
| 5. 分配限额 .....        | 23 |
| (三) 规划设计 .....       | 24 |
| 1. 分类标准 .....        | 24 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 24 |
| 3. 单位申请材料 .....      | 24 |
| 4. 评分细则 .....        | 25 |
| 5. 分配限额 .....        | 26 |
| (四) 财税服务 .....       | 26 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 26 |
| 2. 单位申请材料 .....      | 26 |
| 3. 评分细则 .....        | 28 |
| 4. 分配限额 .....        | 28 |
| (五) 法律服务 .....       | 28 |
| 1. 申报条件 .....        | 28 |
| 2. 单位申请材料 .....      | 29 |
| 3. 评分细则 .....        | 30 |
| 4. 分配限额 .....        | 31 |
| (六) 信用服务业 .....      | 31 |
| 1. 分类标准 .....        | 31 |

|                        |    |
|------------------------|----|
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 31 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 31 |
| 4. 评分细则 .....          | 32 |
| 5. 分配限额 .....          | 33 |
| 2.5 科学研究与技术服务业 .....   | 33 |
| (一) 分类标准 .....         | 33 |
| (二) 申报条件（须同时具备） .....  | 33 |
| (三) 申请资料 .....         | 34 |
| (四) 评分细则 .....         | 35 |
| (五) 分配限额 .....         | 36 |
| 2.6 文体旅商 .....         | 36 |
| (一) 文化、体育和娱乐业 .....    | 36 |
| 1. 分类标准 .....          | 36 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 36 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 36 |
| 4. 评分细则 .....          | 38 |
| 5. 分配限额 .....          | 39 |
| (二) 批发业 .....          | 39 |
| 1. 分类标准 .....          | 39 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 39 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 39 |
| 4. 评分细则 .....          | 40 |
| 5. 分配限额 .....          | 41 |
| (三) 零售业 .....          | 41 |
| 1. 分类标准 .....          | 41 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 41 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 41 |
| 4. 评分细则 .....          | 42 |
| 5. 分配限额 .....          | 43 |
| (四) 住宿业 .....          | 43 |
| 1. 分类标准 .....          | 43 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 43 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 43 |
| 4. 评分细则 .....          | 45 |
| 5. 分配限额 .....          | 46 |
| (五) 餐饮业 .....          | 46 |
| 1. 分类标准 .....          | 46 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....   | 46 |
| 3. 单位申请材料 .....        | 46 |
| 4. 评分细则 .....          | 47 |
| 5. 分配限额 .....          | 48 |
| 3.1 人工智能与具身智能机器人 ..... | 48 |
| (一) 分类标准 .....         | 48 |
| (二) 申报条件 .....         | 48 |

|                       |    |
|-----------------------|----|
| (三) 申请资料.....         | 49 |
| (四) 评分细则.....         | 50 |
| (五) 分配限额.....         | 51 |
| 3.2 海洋产业 .....        | 51 |
| (一) 深海采矿研究、测试.....    | 51 |
| 1. 分类标准 .....         | 51 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....  | 52 |
| 3. 单位申请材料 .....       | 52 |
| 4. 评分细则 .....         | 53 |
| 5. 分配限额 .....         | 54 |
| (二) 海洋生物医药 .....      | 54 |
| 1. 分类标准 .....         | 54 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....  | 54 |
| 3. 单位申请资料 .....       | 55 |
| 4. 评分细则 .....         | 56 |
| 5. 分配限额 .....         | 57 |
| 3.3 低空经济 .....        | 57 |
| (一) 分类标准 .....        | 57 |
| (二) 申报条件 .....        | 57 |
| (三) 申请资料 .....        | 57 |
| (四) 评分细则 .....        | 58 |
| (五) 分配限额 .....        | 59 |
| 3.4 智能终端 .....        | 60 |
| (一) 分类标准 .....        | 60 |
| (二) 申报条件（须同时具备） ..... | 60 |
| (三) 单位申请材料 .....      | 61 |
| (四) 评分细则 .....        | 62 |
| (五) 分配限额 .....        | 63 |
| 3.5 细胞与基因 .....       | 63 |
| (一) 分类标准 .....        | 63 |
| (二) 申报条件（须同时具备） ..... | 63 |
| (三) 单位申请资料 .....      | 63 |
| (四) 评分细则 .....        | 65 |
| (五) 分配限额 .....        | 66 |
| 3.6 数据产业 .....        | 66 |
| (一) 分类标准 .....        | 66 |
| (二) 申报条件 .....        | 67 |
| (三) 申请资料 .....        | 67 |
| (四) 评分细则 .....        | 68 |
| (五) 分配限额 .....        | 69 |
| 4.1 金融业 .....         | 70 |
| (一) 分类标准 .....        | 70 |
| (二) 申报条件（须同时具备） ..... | 71 |
| (三) 单位申请材料 .....      | 72 |

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| (四) 评分细则 .....                | 74 |
| (五) 分配限额 .....                | 74 |
| 4.2 现代物流业 .....               | 75 |
| (一) 现代物流供应链 .....             | 75 |
| 1. 分类标准 .....                 | 75 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 75 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 75 |
| 4. 评分细则 .....                 | 77 |
| 5. 分配限额 .....                 | 78 |
| (二) 跨境电商 .....                | 78 |
| 1. 分类标准 .....                 | 78 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 78 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 79 |
| 4. 评分细则 .....                 | 80 |
| 5. 分配限额 .....                 | 81 |
| (三) 大宗商品及国际贸易 .....           | 81 |
| 1. 分类标准 .....                 | 81 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 81 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 82 |
| 4. 评分细则 .....                 | 83 |
| 5. 分配限额 .....                 | 84 |
| (四) 航运服务类企业 .....             | 84 |
| 1. 分类标准 .....                 | 84 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 85 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 85 |
| 4. 评分细则 .....                 | 86 |
| 5. 分配限额 .....                 | 87 |
| 4.3 工业、信息服务业、科学研究与技术服务业 ..... | 88 |
| (一) 分类标准 .....                | 88 |
| (二) 申报条件（须同时具备） .....         | 88 |
| (三) 申请资料 .....                | 88 |
| (四) 评分细则 .....                | 89 |
| (五) 分配限额 .....                | 91 |
| 4.4 专业服务业 .....               | 92 |
| (一) 人力资源服务 .....              | 92 |
| 1. 分类标准 .....                 | 92 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 92 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 93 |
| 4. 评分细则 .....                 | 94 |
| 5. 分配限额 .....                 | 95 |
| (二) 管理咨询服务 .....              | 95 |
| 1. 分类标准 .....                 | 95 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 95 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 95 |

|                      |     |
|----------------------|-----|
| 4. 评分细则 .....        | 97  |
| 5. 分配限额 .....        | 97  |
| (三) 规划设计 .....       | 98  |
| 1. 分类标准 .....        | 98  |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 98  |
| 3. 单位申请材料 .....      | 98  |
| 4. 评分细则 .....        | 100 |
| 5. 分配限额 .....        | 100 |
| (四) 财税服务 .....       | 100 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 100 |
| 2. 单位申请材料 .....      | 101 |
| 3. 评分细则 .....        | 103 |
| 4. 分配限额 .....        | 103 |
| (五) 法律服务 .....       | 103 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 103 |
| 2. 单位申请材料 .....      | 104 |
| 3. 评分细则 .....        | 105 |
| 4. 分配限额 .....        | 106 |
| (六) 信用服务业 .....      | 106 |
| 1. 分类标准 .....        | 106 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 106 |
| 3. 单位申请材料 .....      | 106 |
| 4. 评分细则 .....        | 108 |
| 5. 分配限额 .....        | 109 |
| 4. 5 文化、体育、旅游业 ..... | 109 |
| (一) 文化创意产业 .....     | 109 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 109 |
| 2. 申请资料 .....        | 109 |
| 3. 评分细则 .....        | 111 |
| 4. 分配限额 .....        | 112 |
| (二) 体育产业 .....       | 112 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 112 |
| 2. 申请资料 .....        | 112 |
| 3. 评分细则 .....        | 114 |
| 4. 分配限额 .....        | 115 |
| (三) 旅游产业 .....       | 115 |
| 1. 申报条件（须同时具备） ..... | 115 |
| 2. 申请资料 .....        | 115 |
| 3. 评分细则 .....        | 117 |
| 4. 分配限额 .....        | 118 |
| 4. 6 批发零售业 .....     | 118 |
| (一) 批发业 .....        | 118 |
| 1. 分类标准 .....        | 118 |
| 2. 申报条件（须同时具备） ..... | 118 |

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| 3. 单位申请材料 .....               | 119 |
| 4. 评分细则 .....                 | 120 |
| 5. 分配限额 .....                 | 121 |
| (二) 零售业 .....                 | 121 |
| 1. 分类标准 .....                 | 121 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 121 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 121 |
| 4. 评分细则 .....                 | 123 |
| 5. 分配限额 .....                 | 123 |
| 4. 7 住宿餐饮业 .....              | 124 |
| (一) 住宿业 .....                 | 124 |
| 1. 分类标准 .....                 | 124 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 124 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 124 |
| 4. 评分细则 .....                 | 126 |
| 5. 分配限额 .....                 | 127 |
| (二) 餐饮业 .....                 | 127 |
| 1. 分类标准 .....                 | 127 |
| 2. 申报条件（须同时具备） .....          | 127 |
| 3. 单位申请材料 .....               | 127 |
| 4. 评分细则 .....                 | 129 |
| 5. 分配限额 .....                 | 129 |
| 4. 8 其他类别企业及机构 .....          | 130 |
| (一) 申报条件 .....                | 130 |
| (二) 单位申请材料 .....              | 130 |
| (三) 评分细则 .....                | 132 |
| (四) 分配限额 .....                | 132 |
| 二、申请人申请材料 .....               | 132 |
| 三、配额计算 .....                  | 133 |
| 四、关于集团公司（总公司）与下属公司的申报问题 ..... | 133 |

## 附件1

# 深圳市前海深港现代服务业合作区2025年 度第二轮前海保障性租赁住房配租申请 评分标准

## 一、申报类别

(一) 服务前海发展的重点人才

(二) 前海现代服务业企业重点人才

2. 1 信息服务业

2. 2 金融服务业

2. 3 贸易物流业

2. 4 专业服务业

2. 5 科技服务业

2. 6 文体旅商

(三) 前海战略性新兴产业和未来产业企业的重点人才

3. 1 人工智能与具身智能机器人

3. 2 海洋产业

3. 3 低空经济

3. 4 智能终端

3. 5 细胞与基因

3. 6 数据产业

(四) 港资企业

4. 1 金融业

- 4. 2现代物流业
- 4. 3工业、信息服务业、科学研究与技术服务业
- 4. 4专业服务业
- 4. 5文化、体育、旅游业
- 4. 6批发零售业
- 4. 7住宿餐饮业
- 4. 8其他类别企业及机构

## 1. 服务前海发展的重点人才

### (一) 分类标准

在前海合作区实际经营法人及非法人组织工作的重点人才（需通过所在单位统一申请）。

### (二) 申报条件

“鹏城优才卡、南山领航卡和宝安凤凰英才卡”持卡人；在前海管理局认定的总部企业，以及工业和信息化部认定的专精特新“小巨人”等企业担任高级职务的人才。

### (三) 单位申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式    | 备注           |
|----|------|--|---------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                               | 打印（盖章）  | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                       | 复印件（盖章） | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明 | 原件（盖章）  | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）                       | 打印（盖章）  | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及往来内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外)  |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

## 2.1 信息服务业

### (一) 分类标准

满足国民经济行业分类中信息服务业行业要求的所有科技类企事业单位、社会组织及团体。

### (二) 申报条件(须同时具备)

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海;
2. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到150 m<sup>2</sup>且有效从业人员达到10人以上;

3. 机构实缴注册资本 200 万元人民币（含）以上。

### （三）申请资料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|---|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                      | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明  | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）      | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容, 登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告,成立时间不满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材                        | 复印件（盖章）                                | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                    | 材料形式    | 备注 |
|----|------|-------------------------|---------|----|
|    |      | 料; (备注: 显示上一年度科技研发投入金额) |         |    |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)        | 复印件(盖章) | 1份 |

#### (四) 评分细则

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①新增外资: 上一年度确认实际利用外资 300 万美元得 5 分, 每增加实际利用外资 100 万美元得 1 分;<br>②营业收入(产值): 2024 年营业收入(产值)每 10000 万元, 得 5 分, 较 2023 年增长每 2000 万元, 额外得 1 分;<br>③企业实缴资本: 实缴资本每 10000 万元, 得 1 分;<br>④人员规模: 企业有效从业人员每 30 人得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。   | A  |
| 2   | 加分项  | ①企业研发投入: 上一年度研发投入 1000 万元得 10 分; 超过 1000 万元每新增 100 万元增加 1 分;<br>②符合前海“全球服务商”标准的, 得 20 分;<br>③由国家重大人才工程顶尖人才与创新团队(有效期内)设立且全职工作的企业得 20 分; 国家级科研机构、港澳高校或国内 985、211 高校、国际知名高校(QS 世界大学排名前 100)教授创办的企业, 得 10 分;<br>④上一年度获得市级以上发改、科技、工信部门下达 100 万元以上事前资助项目的, 得 10 分; 每额外增加 100 万, 增加 1 分;<br>⑤国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业、科技型中小企业, 得 5 分;<br>⑥国家专精特新“小巨人”企业得 10 分; 制造业单项冠军、重点“小巨人”企业得 10 分;<br>⑦获批建设国家级创新载体、工业设计中心的企业得 20 分, 建设省级、市级创新载体、工业设计中心的企业得 5 分;<br>⑧获评国家知识产权优势、示范企业的, 得 10 分。<br>本项最高不超过 50 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### (五) 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

企业每获得一轮深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金投资，可额外增加1套前海保障性租赁住房。

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署1年以上（每年工作不少于9个月）。

## 2.2 金融服务业

### (一) 分类标准

#### 1. 一类机构（持牌金融机构总部）

经国家金融管理部门批准，具有独立法人资格的银行、信托公司、金融租赁公司、财务公司、消费金融公司、汽车金融公司、理财公司、金融资产投资公司、证券公司、证券资产管理公司、基金管理公司、期货公司、保险公司、保险资产管理公司、金融控股公司、相互保险组织、金融资产管理公司等经营性金融企业，经核准或者授权开展金融企业不良资产批量收购、处置业务的地方资产管理公司，商业银行专营机构（包括但不限于商业银行信用卡中心、资金运营中心、票据中心、小企业金融服务中心等），以及经市政府批准参照金融企业总部享受有关落户奖励政策的重要金融基

础设施及金融服务机构。

## 2. 二类机构（持牌金融机构一级分支机构、其他持牌类金融机构、私募基金管理人）

（1）持牌金融机构一级分支机构：隶属于银行、证券公司、保险公司等持牌金融机构总部的分行（分公司），包括深圳市级分行（分公司）及其他一级分支机构。

（2）持牌金融机构专业子公司：经国家金融管理部门批准（备案）或者全国性金融行业协会备案，具有独立法人资格的专业子公司，包括但不限于：金融租赁公司的专业子公司、银行理财子公司的专业子公司，证券公司自营业务、经纪业务、承销保荐、另类投资等专业子公司，基金管理公司特定客户资产管理、独立销售等专业子公司，期货公司资产管理、风险管理等专业子公司。

（3）其他持牌金融机构：经国家金融管理部门批准设立的独立基金销售机构、基金评级机构、证券基金投资咨询机构，全国性保险经纪公司、保险公估公司、保险代理公司、保险销售公司，货币经纪公司、支付机构、信用评级机构、征信机构、银行卡清算机构等。

（4）金融科技公司：由持牌银行、证券公司、保险公司直接或间接持股比例51%以上的金融科技子公司。

（5）私募基金管理人。

## 3. 三类机构（地方金融组织、持牌金融机构二级分支机构、其他金融及金融服务机构）

（1）地方金融组织：由地方金融监督管理部门实施监

管，已确定并通报的正常经营类企业名单内的金融企业，包括小额贷款公司、融资担保公司、融资租赁公司、商业保理公司、交易场所、区域性股权市场等。

(2) 持牌金融机构二级分支机构：隶属于银行、证券公司、保险公司等持牌金融机构总部的二级分行（分公司）。

(3) 其他金融及金融服务机构：金融行业组织、金融基础设施机构和其他创新型金融机构。

## （二）申报条件（须同时具备）

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 上述一类、二类、三类机构；
3. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米且有效从业人员达到10人以上。

## （三）单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。                                  | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证） | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式            | 备注 |
|----|-------------|--|-----------------|----|
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)      | 1份 |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)          | 1份 |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)          | 1份 |
| 4  | 其他材料        | 国家金融监管部门颁发的金融许可证/批准准备案文件/业务资质文件等资质证明文件(金融科技子公司仅需提交母公司的资质证明文件)                        | 复印件(盖章)         | 1份 |
|    |             | 上一年度经审计的财务报告或专项审计报告,审计报告应体现主营业务的具体类别及其占比(当年新设立且获得行业主管部门行政许可的机构无需提供,需提交情况说明)          | 验原件交复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |             | 金融控股集团股权关系证明(仅金融控股集团提交)  | 原件(盖章)          | 1份 |
|    |             | 中国证券投资基金业协会登记或备案证明(仅私募基金管理人及私募基金需提交)   | 验原件交复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |             | 深圳市级分公司或其他一级分支机构相关证明材料(仅持牌金融机构一级分支机构提交)  | 复印件(盖章)         | 1份 |
|    |             | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章)         | 1份 |
|    |             | QFLP试点相关证明材料(如需)   | 复印件(盖章)         | 1份 |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)         | 1份 |

### 说明事项:

- 已取得监管部门批筹文件的一类机构,二类机构,可暂缓提交企业证照,并在获批开业许可10个工作日内补交

企业证照。筹建期内未能正式开业的，取消配租资格并收回保障性租赁住房。

## 2. 存在金融风险隐患的机构不予分房。

### (四) 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①上一自然年度营业收入不低于 1000 万元，得 5 分；营业收入每增加 1000 万元，加 1 分；<br>②在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到 100 平方米的，得 5 分；办公用房建筑面积每增加 20 平方米，加 1 分；<br>③2024 年实际使用外资 500 万美元得 5 分，每实际使用外资增加 200 万美元加 1 分，本项最高不超过 50 分。（注：获得前海合格境外有限合伙人（QFLP）试点基金管理资格的私募基金管理人，实际使用外资包括企业自身及其管理的前海 QFLP 试点基金）<br>以上可叠加，最高不超过 50 分。 | A  |
| 2   | 加分项  | ①一类机构 50 分；<br>②二类机构 40 分；<br>③三类机构 20 分；<br>④经前海管理局认定的总部企业或符合前海“全球服务商”标准的，加 30 分。<br>以上可叠加，最高不超过 50 分。   | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

### (五) 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

## 2.3 贸易物流业

### (一) 现代物流供应链

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：现代物流供应链（不含航运及批发零售相关企业）。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

(1) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向，主营业务收入为物流供应链服务收入，纳统行业为交通运输仓储邮电业；

(2) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米以上或仓库建筑面积达到1000平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

#### 3. 补充说明

若企业符合多个申请目录，只能择优选择一项，不得重复享受。

#### 4. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式            | 备注           |
|----|------|---|-----------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                | 打印（盖章）          | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                        | 复印件（盖章）         | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。 | 原件（盖章）          | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）                        | 打印（盖章）          | 1份           |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件               | 法定代表人证明书、法人授权委托 | 各1份<br>(法人)  |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                    | 备注               |
|----|-------------|--|-------------------------|------------------|
|    |             | (境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)                                       | 证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)        | 验原件交复印件(盖章)             | 1份               |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)              | 1份               |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                  | 1份               |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                  | 1份               |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度审计报告及主营业务为物流供应链服务的证明材料   | 验原件交复印件(盖章)             | 1份               |
|    |             | 2024年度国家统计联网直报平台打印统计报表(显示年度营收)   | 复印件(盖章)                 | 1份               |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                 | 1份               |

## 5. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明                   | 得分  |
|----|------|------------------------|-----|
| 1  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币100亿元及以上 | 100 |
| 2  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币50亿元及以上  | 90  |
| 3  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币10亿元及以上  | 80  |

## 6. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分   | 分配限额 |
|----|-----|------|------|
| 1  | 第一档 | 100分 | 30套  |

| 序号 | 档次  | 评分   | 分配限额 |
|----|-----|------|------|
| 2  | 第二档 | 90 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 80 分 | 10 套 |

## (二) 跨境电商

### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：跨境电商。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 补充说明

若企业符合多个申请目录，只能择优选择一项，不得重复享受。

### 4. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式    | 备注           |
|----|------|---|---------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                | 打印（盖章）  | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                        | 复印件（盖章） | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明，如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。 | 原件（盖章）  | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）                        | 打印（盖章）  | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及往来内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）        | 验原件交复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度审计报告及主营业务为物流供应链服务的证明材料   | 验原件交复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 2024年度国家统计联网直报平台打印统计报表(显示年度营收)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

## 5. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明                  | 得分  |
|----|------|-----------------------|-----|
| 1  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币10亿元及以上 | 100 |
| 2  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币5亿元及以上  | 90  |
| 3  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币1亿元及以上  | 80  |

## 6. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分   | 分配限额 |
|----|-----|------|------|
| 1  | 第一档 | 100分 | 40套  |
| 2  | 第二档 | 90分  | 30套  |
| 3  | 第三档 | 80分  | 20套  |

### (三) 大宗商品及国际贸易

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：大宗商品及国际贸易。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

#### 3. 补充说明

若企业符合多个申请目录，只能择优选择一项，不得重复享受。

#### 4. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                               | 材料形式    | 备注           |
|----|------|------------------------------------|---------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                   | 打印（盖章）  | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照           | 复印件（盖章） | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供 | 原件（盖章）  | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
|    |             | 本年度设立以来的纳税证明。  |  |                            |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
|    |             | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）        | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询） | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度审计报告及主营业务为大宗商品贸易的证明材料  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 2024年度国家统计联网直报平台打印统计报表（显示年度营收）   | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料（如需）   | 复印件（盖章）                                | 1份                         |

## 5. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明                   | 得分  |
|----|------|------------------------|-----|
| 1  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币100亿元及以上 | 100 |
| 2  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币50亿元及以上  | 90  |
| 3  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币30亿元及以上  | 80  |

## 6. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分   | 分配限额 |
|----|-----|------|------|
| 1  | 第一档 | 100分 | 30套  |
| 2  | 第二档 | 90分  | 20套  |
| 3  | 第三档 | 80分  | 10套  |

### (四) 航运服务类企业

#### 1. 分类标准

在前海注册的航运服务类企业。主营业务范围包括但不限于：船舶运输服务、船员管理及服务、船舶代理服务、航运经纪咨询服务、航运信息科技服务、航运金融服务、航运法律服务、其他水路运输及辅助业务。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

#### 3. 补充说明

若企业符合多个申请目录，只能择优选择一项，不得重复享受。

#### 4. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式   | 备注           |
|----|------|------------------|--------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位） | 打印（盖章） | 1份(详见本通告附件2) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明。                                      | 原件(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)        | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

## 5. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明                    | 得分  |
|----|------|-------------------------|-----|
| 1  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币3000万元及以上 | 100 |
| 2  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币2000万元及以上 | 90  |
| 3  | 企业规模 | 2024年度企业营收达人民币1000万元及以上 | 80  |

| 序号 | 指标说明 | 评分说明                      | 得分 |
|----|------|---------------------------|----|
| 4  | 企业规模 | 2024 年度企业营收达人民币 500 万元及以上 | 70 |

## 6. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分    | 分配限额 |
|----|-----|-------|------|
| 1  | 第一档 | 100 分 | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 90 分  | 25 套 |
| 3  | 第三档 | 80 分  | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 70 分  | 15 套 |

## 2.4 专业服务业

### (一) 人力资源服务

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为人力资源服务业的企业。主营业务范围符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“人力资源与人力资本服务及其他专业服务”的细化目录表与行业描述，包括：人力资本服务、人力资源与人力资本服务配套设施、人力资源与人力资本信息化等。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业主营业务属于“人力资源与人力资本服务及其他专业服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额 60%以上（可以与管理咨询服务业务收入合并计算）；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                     | 验原件收复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明                                       | 原件(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 上一年度经审计的财务报告,财务报告应体现主营业务类别及其占比(当年新设立的机构提供当年1-9月体现主营业务占比的财务报告)                        | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)                     | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件（盖章） | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | 在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达 3 人以上的，得 10 分；办公用房建筑面积每增加 50 平方米，加 2 分；有效从业人员每增加 1 人，加 1 分。<br>本项最高不超过 40 分。<br>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)   | A  |
| 2   | 加分项  | ①上一自然年度营业收入不低于 500 万元，或新设机构 2025 年 1-9 月营业收入不低于 500 万元得 10 分；营业收入每增加 50 万元，加 2 分；<br>②取得人力资源服务许可证或人力资源服务备案凭证，得 10 分；<br>③从事人力资源与人力资本服务信息化服务，且取得国家高新技术企业认定，得 20 分；<br>④入选 HROOT、HRflag、第一资源人力资源服务机构百强榜单机构或其分支机构，得 10 分；<br>本项最高不超过 60 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

#### （二）管理咨询服务

##### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“管理咨询服务”的行业描述的企业。

## 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业主营业务属于“管理咨询服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额 60%以上（可以与人力资源服务业务收入合并计算）；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 2 人以上。

## 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                     | 验原件收复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明                                       | 原件(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式        | 备注 |
|----|------|---|-------------|----|
| 4  | 其他材料 | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据                                    | 打印（盖章）      | 1份 |
|    |      | 实际经营承诺书   | 打印（盖章）      | 1份 |
|    |      | 上一年度经审计的财务报告或专项审计报告，审计报告应体现主营业务的具体类别及其占比（当年新设立的机构提供当年1-9月体现主营业务占比的财务报告） | 验原件交复印件（盖章） | 1份 |
|    |      | 申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）        | 全屏截图打印（盖章）  | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需）  | 复印件（盖章）     | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | 在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达2人以上的，得10分；办公用房建筑面积每增加50平方米，加2分；有效从业人员每增加1人，加1分。<br>本项最高不超过40分。<br>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)                        | A  |
| 2   | 加分项  | ①上一自然年度营业收入不低于1000万元或新设机构2025年1-9月营业收入不低于1000万元，得20分；营业收入每增100万元，加1分；<br>②入选VAULT全球咨询百强、中国管理咨询机构50大榜单机构或其分支机构，得10分；<br>③从事管理咨询信息化服务，且取得国家高新技术企业认定，得20分；<br>本项最高不超过60分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

### (三) 规划设计

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为工程服务及相关领域专业服务业的企业，主营业务范围符合如下产业准入目录：

- (1) 城市规划及建筑设计服务；
- (2) 工程咨询业(包括工程设计与工程项目管理服务)。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑  
面积达到 100 平方米且有效从业人员达到 10 人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式            | 备注              |
|----|------|--|-----------------|-----------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                 | 打印（盖章）          | 1 份(详见本通告附件 2 ) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件) | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1 份             |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。  | 原件（盖章）          | 1 份             |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)                         | 打印（盖章）          | 1 份             |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件                | 法定代表人证明书、法人授权委托 | 各 1 份<br>(法人)   |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                    | 备注               |
|----|-------------|--|-------------------------|------------------|
|    |             | (境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)                                       | 证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章)             | 1份               |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)              | 1份               |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                  | 1份               |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                  | 1份               |
| 4  | 其他材料        | 上一年度经审计的财务报告,财务报告应体现主营业务的具体分类及其占比(社会组织若无可免交)   | 验原件交复印件(盖章)             | 1份               |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                 | 1份               |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | 上一自然年度营业收入不低于3000万元,得20分;营业收入每增加100万元,加1分。本项最高不超过40分。   | A  |
| 2  | 加分项  | ①在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米且有效从业人员达10人以上的,得10分;办公用房建筑面积每增加100平方米,加1分;有效从业人员每增加1人,加0.5分;<br>②五年内入选全球建筑设计公司百强榜单(WA100)、全球室内设计公司百强榜单,得10分;<br>③五年内入选ENR年度“国际工程设计公司225强”和“全球工程设计公司150强”,得10分;<br>④企业聘用员工中取得国家注册资格或前海备案资格专业人士3名以上的,得10分,每增加1位取得国家注册资格或前海备案资格专业人士,加2分。 | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | 本项最高不超过 60 分。<br>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税<br>缴纳记录的员工)                |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑营收高低及有效办公面积高低进行排<br>序。 |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

## (四) 财税服务

### 1. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报机构为上一年度主营业务为会计、税务、评估服务，且相对应的业务收入占机构收入总额 60% 以上（不同行业可合并计算）；或本年度新设立且获得行业主管部门行政许可的会计师事务所、税务师事务所、资产评估机构；或依法设立的会计、税务、资产评估行业协会；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 100 平方米且有效从业人员达到 2 人以上。

注：财税服务业机构中有不少于 1 名港澳居民担任股东或合伙人的，视为港资企业（通过内部协议方式聘请港澳居民担任合伙人的会计师事务所，亦视为港资企业）。

### 2. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|---|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件）  | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（申报机构如为非法人机构，可提供申报机构主要负责人身份证件；境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证） | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）                           | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 行业主管部门发放的行政许可文件（如有）   | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度经审计的财务报告，财务报告应体现主营业务类别及其占比（行业协会或当年新设立且获得行业主管部门行政许可的机构无需提供）  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）   | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件（盖章） | 1份 |

### 3. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | 在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米且有效从业人员达2人以上的，得20分；办公用房建筑面积每增加50平方米，加2分；有效从业人员每增加1人，加1分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工) | A  |
| 2   | 加分项  | ①获得行业主管部门行政许可的，得30分；未获得行业主管部门行政许可的，不得分；<br>②上一年度营业收入超过1000万元，得20分，营业收入每增加100万元，加1分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注：全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录) | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 80分以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60-69分 | 5套   |

## （五）法律服务

### 1. 申报条件

#### （1）律师事务所（须同时具备）

- ①登记注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- ②符合前海专业服务业产业准入目录；

- ③上一年度营业收入不少于 500 万元；  
 ④在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达 200 平方米且有效从业人员达到 20 人以上。

(2) 依法在前海合作区登记注册的法律类民非组织等机构（须同时具备）

- ①登记注册、税务登记及实际经营地均在前海；  
 ②在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达 150 平方米且有效从业人员达到 3 人以上。

## 2. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                | 备注                         |
|----|-------------|---|-------------------------------------|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                              | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 申请主体的主体资格证明文件，如律师事务所执业许可证、政府相关部门批准设立代表机构文件(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)          | 验原件收复印件<br>(盖章)                     | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。                             | 原件(盖章)                              | 1份                         |
|    |             | 业务主管部门出具的信用证明、通过业务主管部门年度检查考核的证明材料、企业信用信息资料(登录广东政务服务网，无处罚、无投诉查询信息，须打印完整版)。   | 打印(盖章)                              | 1份                         |
|    |             | 负责人证明书及身份证、法人授权委托证明书、委托代理人身份证(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证) | 负责人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件<br>(盖章)                     | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式       | 备注 |
|----|------|--|------------|----|
|    |      | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章) | 1份 |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)     | 1份 |
|    |      | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)     | 1份 |
| 4  | 其他材料 | 上一年度审计报告(体现营业收入)或其他有效证明材料  | 复印件(盖章)    | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)    | 1份 |

### 3. 评分细则

#### (1) 律师事务所

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | ①办公用房建筑面积达到300平方米,得10分;<br>②上一年度营业收入不低于700万元,得20分;<br>③从业人员达到10人,得20分。<br>本项最高不超过50分。                                  | A  |
| 2   | 加分项  | ①办公用房建筑面积每增加50平方米,加1分;<br>②上一年度营业收入每增加100万元,加1分;<br>③有效从业人员每增加1人,加1分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工) | B  |
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过100分的计100分)<br>总分相等的机构综合考虑营收高低进行排序。   |    |

#### (2) 法律类民非组织等机构

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①办公用房建筑面积达到200平方米,加30分;<br>②从业人员达到5人,得30分。<br>本项最高不超过60分。  | A  |
| 2  | 加分项  | ①办公用房建筑面积每增加50平方米,加5分;<br>②有效从业人员每增加1人,加5分。<br>本项最高不超过40分。 | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | (注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)                       |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的机构综合考虑营收高低进行排序。 |    |

#### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 20 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 15 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

### (六) 信用服务业

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为信用服务业的企业。主营业务范围符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“资信调查与评级、征信等信用服务”的细化目录表与行业描述，包括：征信服务、资信调查服务、信用评级服务、信用管理服务等。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业主营业务属于“资信调查与评级、征信等信用服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额 60%以上；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                     | 验原件收复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。                                      | 原件(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证)     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①上一自然年度营业收入不低于200万元，得10分；营业收入每增加50万元，加2分；<br>②在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业 | A  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | <p>人员达 3 人以上的，得 10 分；办公用房建筑面积每增加 50 平方米，加 2 分；有效从业人员每增加 1 人，加 2 分。</p> <p>本项最高不超过 50 分。</p> <p>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)</p>  |    |
| 2   | 加分项  | <p>①取得个人征信、企业征信、信用评级等行业许可或备案的，可获得 30 分；</p> <p>②在行业主管部门指导下开展信控服务业经营范围试点的，得 20 分；</p> <p>③开展信用应用创新示范，相关案例被评为国家级、省级典型案例或示范项目的，分别得 20、15 分。</p> <p>④对主导制定国家标准、湾区标准的，或开展国家级、省级标准化试点项目建设并通过主管部门验收或考核的，分别得 20 分、15 分。</p> <p>⑤每聘请一名全职工作的港澳居民，得 5 分。</p> <p>本项最高不超过 50 分。</p> <p>(注：全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录)</p> | B  |
| 总评分 |      | <p>计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）</p> <p>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。</p>  |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

## 2.5 科学研究与技术服务业

### (一) 分类标准

满足国民经济行业分类中科学研究与技术服务业行业要求的所有科技类企事业单位、社会组织及团体。

### (二) 申报条件(须同时具备)

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 150 m<sup>2</sup> 且有效从业人员达到 10 人以上；
3. 机构实缴注册资本 1000 万元人民币（含）以上。

### （三）申请资料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                     | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式    | 备注  |
|----|------|---|---------|-----|
| 4  | 其他材料 | 2024 年实际到资 FDI 入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章) | 1 份 |
|    |      | 上一年度审计报告或专项审计报告，成立时间不满一年的可不提供审计报告，但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料；（备注：显示上一年度研发投入金额） | 复印件(盖章) | 1 份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需）  | 复印件(盖章) | 1 份 |

#### (四) 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①营业收入：2024 年营业收入每 1000 万元，得 5 分；较 2023 年增长每 200 万元，额外得 1 分；<br>②企业实缴资本：实缴资本每 200 万元，得 1 分；<br>③人员规模：企业有效从业人员每 20 人得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。   | A  |
| 2  | 加分项  | ①企业研发投入：上一年度研发投入 500 万元得 10 分；超过 500 万元每新增 100 万元增加 1 分；<br>②符合前海“全球服务商”标准的，得 20 分；<br>③获批建设国家级创新载体、技术转移机构、工业设计中心、检验检测平台的企业得 20 分，建设省级、市级创新载体、技术转移机构、工业设计中心、检验检测平台的得 10 分；<br>④港澳高校在前海设立的新型研发机构或创新孵化载体，得 20 分；经认定的国家级、部级孵化器得 10 分。<br>⑤经国家知识产权局批准设立的外国专利代理机构在华常驻代表机构，得 50 分；<br>⑥经国家知识产权局批准设立的知识产权代理机构，得 10 分；拥有专利代理人 5 人得 5 分，每额外多 1 人加 1 分；<br>⑦获得检验检测机构资质（CMA、CNAS）认定的，每项得 10 分；<br>⑧获得 iF 国际设计奖、红点奖、国家级（中国优秀工业设计奖）奖、省级（广东省“省长杯”工业设计奖）奖、IDEA 奖、GMARK 奖的，每项得 5 分；<br>⑨上一年度为前海科技企业提供服务的，按照服务合同金额，每 100 万元得 1 分；<br>⑩上一年度服务贸易进出口额每 100 万美元得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。 | B  |

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
|    | 总评分  | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

### (五) 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署 1 年以上（每年工作不少于 9 个月）。

## 2.6 文体旅商

### (一) 文化、体育和娱乐业

#### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中文化、体育和娱乐业的行业要求，且在前海合作区注册的企业。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 属于上述行业分类且为前海合作区规模以上文化、体育和娱乐业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上，且有效从业人员达到3人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                                       | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）             | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询） | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 2024年实际到资FDI入账登记表；成立时间不满一年的，可提供本年度实际到资FDI入账登记表（申请外资加分需提供）                            | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告，成立时间不满一年的可不提供审计报告，但需要提供本年度上半年营业                                      | 复印件（盖章）                                | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式            | 备注 |
|----|------|------------------|-----------------|----|
|    |      | 收入及主营业务类型及占比证明材料 |                 |    |
|    |      | 企业获得的文化领域行政许可证明  | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业自主知识产权证明       | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业获奖证明材料         | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需) | 复印件(盖章)         | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①营业收入：上一年度营业收入超500万元的，得10分，超出500万元部分每增长100万元得5分，本项最高30分（新设企业按照设立年度核算）；<br>②企业实缴资本：实缴资本每100万元得1分，本项最高30分；<br>③企业人才规模：有效从业人员每1人得1分，本项最高30分。<br>以上3项合计不超过50分。  | A  |
| 2   | 加分项  | ①购置或租赁面积达500 m <sup>2</sup> 得10分，超出500 m <sup>2</sup> 部分每增加50 m <sup>2</sup> 得1分，本项最高30分；<br>②上一年度或本年度外资实际到资每100万元得1分，本项最高30分；<br>③每获取1项文化领域行政许可资质的加5分，本项最高20分；<br>④拥有自主知识产权的，每1项加5分，本项最高20分；<br>⑤符合前海“全球服务商”标准的，得20分；<br>⑥获得国家、省、市级文化、体育和娱乐业奖励的，国家级每1项加10分，省级每1项加8分，市级每1项加5分，本项最高20分。<br>以上6项合计不超过50分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80分及以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70分-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60分-69分 | 5套   |

### (二) 批发业

#### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中批发业（F51）行业要求，且在前海注册主营业务为批发业的所有符合条件的企业。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 前海合作区限额以上批发业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                      | 备注           |
|----|------|---|---------------------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                  | 打印（盖章）                    | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                          | 验原件收复印件（盖章）               | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明。   | 原件（盖章）                    | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）                          | 打印（盖章）                    | 1份           |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须 | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原授权委 | 各1份          |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式            | 备注            |
|----|-------------|--|-----------------|---------------|
|    |             | 提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）   | 件，身份证提供复印件并加盖公章 | 托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）        | 验原件交复印件（盖章）     | 1份            |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印（盖章）      | 1份            |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）          | 1份            |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）          | 1份            |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度提交市统计局一套表材料  | 验原件交复印件（加盖公章）   | 1份            |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料（如需）   | 复印件（盖章）         | 1份            |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①业务情况：上一年商品销售额不低于20亿元且同比增速大于0的，得10分；在此基础上，每增加5亿，加5分；商品销售额增速每增加10%得10分。本项最高不超过60分；<br>②租赁情况：租赁商办建筑面积达到50平方米，得10分；每增加5平方米加5分，最高不超过30分。本项合计最高不超过90分。 | A  |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加1人，加10分；最高不超过30分。<br>(注：与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)  | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的按100分计算）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## 说明事项:

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 90分以上  | 30套  |
| 2  | 第二档 | 80-89分 | 20套  |
| 3  | 第三档 | 70-79分 | 10套  |
| 4  | 第四档 | 60-69分 | 5套   |

## (三) 零售业

### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中零售业（F52）行业要求，且在前海注册主营业务为零售业的所有符合条件的企业。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 前海合作区限额以上零售业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式   | 备注           |
|----|------|------------------|--------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位） | 打印（盖章） | 1份(详见本通告附件2) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式              | 备注 |
|----|-------------|--|-------------------|----|
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 验原件收复印件<br>(盖章)   | 1份 |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明                                       | 原件(盖章)            | 1份 |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)            | 1份 |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)        | 验原件交复印件<br>(盖章)   | 1份 |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)        | 1份 |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)            | 1份 |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)            | 1份 |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度提交市统计局一套表材料  | 验原件交复印件<br>(加盖公章) | 1份 |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)           | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①业务情况:上一年商品销售额中零售额部分不少于1亿元的,得10分,每增加2000万元,加5分,最高不超过40分。<br>③租赁情况:租赁商办建筑面积达到100平方米,得10分;每增加100平方米加5分,最高不超过30分。本项合计最高不超过85分。 | A  |
| 2  | 加分项  | 港籍员工每增加1人,加10分;最高不超过30分。<br>(注:与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)  | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的按 100 分计算)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

### 说明事项:

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分以上  | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60-69 分 | 5 套  |

## (四) 住宿业

### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中住宿业的行业要求，且在前海注册主营业务为住宿业（H61）的所有符合条件的企业。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 属于上述行业分类且为前海合作区限额以上住宿业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到1000平方米以上，且有效从业人员达到50人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称 | 材料形式 | 备注 |
|----|------|------|------|----|
|----|------|------|------|----|

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                                       | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）             | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询） | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 2024年实际到资FDI入账登记表；成立时间不满一年的，可提供本年度实际到资FDI入账登记表（申请外资加分需提供）                            | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告，成立时间不满一年的可不提供审计报告，但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材                       | 复印件（盖章）                                | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称               | 材料形式            | 备注 |
|----|------|--------------------|-----------------|----|
|    |      | 料                  |                 |    |
|    |      | 接待香港、澳门入境的游客住宿证明材料 | 验原件收复印件<br>(盖章) |    |
|    |      | 企业获奖证明材料           | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)         | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①营业收入：上一年度营业收入超 200 万元的，得 10 分，超出 200 万元部分每增长 100 万元得 5 分，本项最高 30 分（新设企业按照设立年度核算）；<br>②企业实缴资本：实缴资本每 100 万元得 1 分，本项最高 30 分；<br>③企业人才规模：有效从业人员每 1 人得 1 分，本项最高 30 分。<br>以上 3 项合计不超过 50 分。  | A  |
| 2   | 加分项  | ①购置或租赁面积达 500 m <sup>2</sup> 得 10 分，超出 500 m <sup>2</sup> 部分每增加 50 m <sup>2</sup> 得 1 分，本项最高 30 分；<br>②上一年度或本年度外资实际到资每 100 万元得 1 分，本项最高 30 分；<br>③上一年度接待香港、澳门入境的游客住宿，每一次得 1 分，本项最高 30 分；<br>④符合前海“全球服务商”标准的，得 20 分；<br>⑤上一年度营业额达到 3000 万元且实现同比正增长的，加 20 分；上一年度营业额达到 5000 万元且实现同比正增长的，加 30 分。<br>以上 5 项合计不超过 50 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### 说明事项：

(1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；

- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房;
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80分及以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70分-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60分-69分 | 5套   |

## (五) 餐饮业

### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中餐饮业的行业要求，且在前海注册主营业务为餐饮业（H62）的所有符合条件的企业。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 属于上述行业分类且为前海合作区限额以上餐饮业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到10平方米以上，且有效从业人员达到1人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式        | 备注           |
|----|------|--|-------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                               | 打印（盖章）      | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                       | 验原件收复印件（盖章） | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明 | 原件（盖章）      | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件<br>(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)        | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 企业上一年度提交市统计局一套表材料  | 验原件交复印件(加盖公章)                          | 1份                         |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①业务情况: (加分项按择优原则)<br/>上一年度营业额不低于500万元,得20分;<br/>上一年度营业额达到1000万元的,加10分;<br/>上一年度营业额达到2000万元的,加20分;<br/>上一年度营业额达到3000万元的,加30分。</p> <p>②租赁情况:<br/>租赁商办建筑面积达到100平方米,得10分;每增加50平方米加5分,最高不超过40分。</p> | A  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | 本项合计最高不超过 90 分。  |    |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加 1 人，加 10 分；最高不超过 30 分。<br>(注：与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)           | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

#### 说明事项：

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分以上  | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60-69 分 | 5 套  |

### 3.1 人工智能与具身智能机器人

#### (一) 分类标准

满足国民经济行业分类中工业、信息服务业、科学研究与技术服务业行业要求，聚焦前海战略性新兴产业和未来产业企业的人工智能与具身智能机器人企业。

#### (二) 申报条件

工商注册、税务登记及实际经营地均在前海。

### (三) 申请资料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                     | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）     | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告，成立时间不满一年的可不提供审计报告，但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料；(备注：显示上一年度研发投入金额)    | 复印件（盖章）                                | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式    | 备注 |
|----|------|--|---------|----|
|    |      | 获得市级以上有关部门资助项目的佐证文件及拨款到账文件                         | 复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 获得深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金等相关基金投资的佐证材料 | 复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 当年度研发投入承诺函(新设企业提供)                                 | 打印(盖章)  | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)                                   | 复印件(盖章) | 1份 |

#### (四) 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①新增外资：上一年度确认实际利用外资300万美元得5分，每增加实际利用外资100万美元得1分；</p> <p>②营业收入(产值)：2024年营业收入(产值)每10000万元，得5分，较2023年增长每2000万元，额外得1分；</p> <p>③企业实缴资本：实缴资本每1000万元，得5分；</p> <p>④人员规模：企业有效从业人员每20人得1分。</p> <p>本项最高不超过20分。</p>   | A  |
| 2  | 加分项  | <p>①研发投入：上一年度研发投入每1000万元得10分；超过1000万元每新增100万元增加1分；</p> <p>②获上级部门资助情况：上一年度获得市级以上发改、科技、工信部门下达100万元以上事前资助项目的，得10分；每额外增加100万，增加1分；</p> <p>③国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业、科技型中小企业，得5分；</p> <p>④国家级专精特新“小巨人”企业得10分；制造业单项冠军、重点“小巨人”企业得20分；</p> <p>⑤获批建设国家级创新载体的企业得20分，建设省级、市级创新载体的得5分；</p> <p>⑥在人工智能与具身智能机器人领域，获得国家有关部委认定应用示范的，每个项目得10分；获得省级、市级有关部门认定应用示范的，每个项目得5分；</p> <p>⑦符合前海“全球服务商”标准的，得20分；</p> <p>⑧由国家重大人才工程顶尖人才与创新团队(有效期内)设立且全职工作的企业得20分；国家级科研机构、港澳高校或国内985、211高校、国际知名高校(QS世界大学排名前100)教授创办的企业，得10分。</p> | B  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | 本项最高不超过 80 分。  |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

### （五）分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

企业每获得一轮深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金投资，可额外增加 1 套前海保障性租赁住房。

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署 1 年以上（每年工作不少于 9 个月），仍处于有效期劳动合同且依法缴税的港澳台及外籍人员。

## 3.2 海洋产业

### （一）深海采矿研究、测试

#### 1. 分类标准

在前海注册的深海采矿类企业或研究机构。主营业务或研究范围包括但不限于：

- （1）深海采矿相关技术研究；
- （2）深海采矿海洋测试；

(3) 深海采矿关键部件制造与供应。

## 2. 申报条件（须同时具备）

(1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；

(2) 申报企业从事深海采矿研究、测试工作且符合前海产业准入目录；

(3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 5 人以上。

## 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                 | 验原件收复印件<br>(盖章)                        | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                                   | 原件(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件<br>(盖章)                        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外)  |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式        | 备注 |
|----|------|--|-------------|----|
| 4  | 其他材料 | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)  | 1份 |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)      | 1份 |
|    |      | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)      | 1份 |
| 4  | 其他材料 | 2024年度经审计的财务报告,财务报告应体现主营业务的具体分类及其占比(社会组织若无可免交),2024外资FDI入账登记表。                       | 验原件交复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 国家或者中央部门深海采矿科技创新专项证明文件或牵头承担国际或者国家相关部门批准深海采矿海上试验证明文件                                  | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)     | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①本科或中级职称以上可计入人才总数,“中组部卓越工程师联合培养专项”【工程硕博士、全职工作、未缴纳社保】也计入人才总数。总数大于100计为30分,总数50-100人计为20分,总数20-50人计为10分,总数10-20人计为5分,总数10人计为3分;</p> <p>②国务院特殊津贴专家每人加10分、深圳市特殊津贴专家每人加5分;</p> <p>③深圳市高层次人才每人加3分;</p> <p>④广东省工信厅特支计划签约项目,科技创新领军人才项目每项加8分、青年拔尖人才项目每项加5分;</p> <p>⑤牵头国家级、省部级项目,每个项目加10分。</p> <p>本项最高不超过50分。</p> | A  |
| 2  | 加分项  | ①省级科技进步奖,按署名排名:前三名加20分;前四到六名15分;其余10分;   | B  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | ②2024 年获得的全国性行业科技进步奖，每项加 15 分；<br>③2024 年获得认定的深圳市科技创新平台或载体，每项加 20 分；<br>④参与国家级、省部级科技创新平台，每参与 1 个加 3 分。<br>本项最高不超过 50 分。 |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 15 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

## (二) 海洋生物医药

### 1. 分类标准

在前海注册的海洋药物和生物制品类企业。主营业务范围包括但不限于：

- (1) 海洋药物制造；
- (2) 海洋功能性食品制造；
- (3) 海洋生物制品制造。

### 2. 申报条件（须同时具备）

(1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；

(2) 符合以下 3 个类别之一：

①近三年有 1 个以上海洋生物药品获得临床批件（须为第一单位，同一药品不同规格不重复计算），或海洋功能性

食品、海洋生物制品获批投入制造；

②近三年研发的海洋生物医疗器械产品累计获得二类医疗器械注册证书2个及以上或三类医疗器械注册证书1个及以上(以首次注册时间为准，不含二类诊断试剂)；

③近五年内国家、省、市规划建设在前海合作区，或南山区政府、宝安区规划建设的，为企业提供临床前研究、检验、检测、安全性评价等对外服务的海洋生物医药公共服务平台。

### 3. 单位申请资料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|---|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                                  | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)  | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申  | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式    | 备注 |
|----|------|--|---------|----|
|    |      | 报记录查询)   |         |    |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)  | 1份 |
|    |      | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)  | 1份 |
| 4  | 其他材料 | ①近3年(2022-2024年)获得海洋生物医药临床批件或二三类医疗器械注册证书；<br>②近5年(2020-2024年)内生物医药公共服务平台简介、现场照片、服务报告，国家、省、市规划建设在南山区，或南山区政府规划建设的证明材料。(①②提供其中一项即可) | 复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章) | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | 以下两项二选一：<br>①海洋生物医药企业：根据人才规模(以通告日期社保登记为准)指标计算分数。人才规模5人(含)以内且符合申报条件，得30分。每增加人才1人加2分，最高人才分总计50分；<br>②海洋生物医药公共服务平台：根据人才规模(以通告日期社保登记为准)指标计算分数。人才规模5人(含)以内且符合申报条件，得40分，每增加人才1人加2分，最高人才分总计50分。                   | A  |
| 2  | 加分项  | ①近三年有1个以上海洋生物医药获得临床批件(须为第一单位，同一药品不同规格不重复计算)，或海洋功能性食品、海洋生物制品获批投入制造，得15分，每增加一个加5分；<br>②每增加1个二类医疗器械注册证书得5分；每增加1个三类医疗器械注册证书得10分；<br>③每配备一间为海洋生物医药企业提供临床前研究、检验、检测、安全性评价等服务的洁净车间、检验室、实验室等标准场所加5分。<br>本项最高不超过50分。 | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 12 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 8 套  |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 5 套  |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 3 套  |

## 3. 3 低空经济

### (一) 分类标准

满足国民经济行业分类中工业、信息服务业、科学研究与技术服务业行业要求，聚焦前海战略性新兴产业和未来产业企业的低空经济企业。

### (二) 申报条件

工商注册、税务登记及实际经营地均在前海。

### (三) 申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式            | 备注           |
|----|------|--|-----------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                 | 打印（盖章）          | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件) | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份           |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明     | 原件(盖章)          | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)      | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                         |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
| 4  | 其他材料        | 实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告,成立时间不满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料;(备注:显示上一年度研发投入金额)    | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 获得市级以上有关部门资助项目的佐证文件及拨款到账文件   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 获得深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金等相关基金投资的佐证材料                                   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |
|    |             | 当年度研发投入承诺函(新设企业提供)   | 打印(盖章)                                 | 1份                         |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)                                | 1份                         |

#### (四)评分细则

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | <p>①新增外资：上一年度确认实际利用外资 300 万美元得 5 分，每增加实际利用外资 100 万美元得 1 分；</p> <p>②营业收入（产值）：2024 年营业收入（产值）每 1000 万元，得 1 分；</p> <p>③企业实缴资本：实缴资本每 500 万元，得 5 分；</p> <p>④在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁建筑面积达到 200 平方米的，得 10 分；每增加 50 平方米，加 2 分。</p> <p>本项最高不超过 40 分。</p>  | A  |
| 2   | 加分项  | <p>①企业研发投入：上一年度或本年度研发投入每 500 万元得 10 分；超过 1000 万元每新增 100 万元增加 1 分；</p> <p>②获上级部门资助情况：上一年度获得市级以上发改、科技、工信部门下达 100 万元以上事前资助项目的，得 10 分；每额外增加 100 万，增加 1 分；</p> <p>③国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业，得 5 分；</p> <p>④国家级专精特新“小巨人”企业、重点“小巨人”企业，得 20 分，国家级专精特新“小巨人”企业、重点“小巨人”企业一级子公司，得 10 分；</p> <p>⑤获批省级低空经济制造创新心得 40 分；获批国家级低空经济制造创新心得 60 分；</p> <p>⑥获得省级首个低空应用项目得 20 分；获得国家级首个低空应用项目得 40 分；</p> <p>⑦获得上级主管部门批准开通低空经济航线得 60 分，运营航线每增加一条增加 20 分；</p> <p>⑧成功提交适航审定申请的企业及一级子公司得分 60 分；获得型号合格证、生产许可证、适航证的分别额外加 20 分；</p> <p>⑨获得主管部门审批取得低空运营合格证得 60 分；</p> <p>⑩符合前海“全球服务商”标准的，得 40 分；</p> <p>⑪由国家重大人才工程顶尖人才与创新团队（有效期内）设立且全职工作的企业得 20 分；国家级科研机构、港澳高校或国内 985、211 高校、国际知名高校（QS 世界大学排名前 100）教授创办的企业，得 10 分。</p> <p>本项最高不超过 60 分。</p> | B  |
| 总评分 |      | <p>计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）</p> <p>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。</p>   |    |

## （五）分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

企业每获得一轮深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金投资，可额外增加1套前海保障性租赁住房。

注：企业有效从业人员及全职工作人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署1年以上（每年工作不少于9个月），仍处于有效期劳动合同且依法缴税的港澳台及外籍人员。

### 3.4 智能终端

#### (一) 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合深圳市“20+8”产业类型中智能终端的企业。

#### (二) 申报条件（须同时具备）

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 截至申报日期，成立时间不满1年的初创机构，在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 $150\text{ m}^2$ 且有效从业人员达到3人以上；成立时间超过1年的机构，在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 $150\text{ m}^2$ 且有效从业人员达到10人以上；
3. 机构实缴注册资本100万元人民币（含）以上。

若企业符合多个申请目录，只能择优选择一项，不得重复享受。

### (三) 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                         |
|----|-------------|--|--|----------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息        | 统一社会信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)   | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明。  | 原件（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 企业信用信息资料(登陆深圳信用网,须打印完整版)   | 打印（盖章）                                 | 1份                         |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的,提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内);②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的,提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）                                | 1份                         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份                         |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申   | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                                 | 材料形式    | 备注 |
|----|------|--------------------------------------|---------|----|
|    |      | 报记录查询)                               |         |    |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据 | 打印(盖章)  | 1份 |
|    |      | 实际经营承诺书                              | 打印(盖章)  | 1份 |
| 5  | 其他材料 | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)         | 复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)                     | 复印件(盖章) | 1份 |

#### (四) 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①新增外资：上一年度确认实际利用外资300万美元得5分，每增加实际利用外资100万美元得1分；<br>②营业收入(产值)：2024年营业收入(产值)每2000万元，得1分，较往年增长每2000万元，额外得1分；<br>③企业实缴资本：实缴资本每5000万元，得1分；<br>④人员规模：企业有效从业人员每20人得1分。<br>本项最高不超过50分。  | A  |
| 2  | 加分项  | ①企业研发投入：上一年度研发投入每100万元得1分；<br>②符合前海“全球服务商”标准的，得20分；<br>③由国家重大人才工程顶尖人才与创新团队(有效期內)设立且全职工作的企业得20分；国家级科研机构、港澳高校或国内985、211高校、国际知名高校(QS世界大学排名前100)教授创办的企业，得10分；<br>④上一年度获得市级以上发改、科技、工信部门下达100万元以上事前资助项目的，得10分；每额外增加100万，增加1分；<br>⑤国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业、科技型中小企业，得5分；<br>⑥国家专精特新“小巨人”企业得10分；制造业单项冠军、重点“小巨人”企业得20分；<br>⑦获批建设国家级创新载体、工业设计中心的企业得20分，建设省级、市级创新载体、工业设计中心的得5分；<br>⑧获评国家知识产权优势、示范企业的，得10分。<br>本项最高不超过50分。 | B  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |    |

### (五) 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 20 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 15 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

## 3.5 细胞与基因

### (一) 分类标准

在前海合作区注册并主要从事细胞与基因产业的企事业单位、社会组织及团体。

### (二) 申报条件（须同时具备）

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 截至申报日期，成立时间不满 1 年的初创机构，在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到  $150 \text{ m}^2$  且有效从业人员达到 3 人以上；成立时间超过 1 年的机构，在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到  $150 \text{ m}^2$  且有效从业人员达到 5 人以上。

### (三) 单位申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式   | 备注             |
|----|------|------------------|--------|----------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位） | 打印（盖章） | 1 份(详见本通告附件 2) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                     |
|----|-------------|---|--|------------------------|
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)  | 验原件收复印件(盖章)                            | 1份                     |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明。   | 原件(盖章)                                 | 1份                     |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印(盖章)                                 | 1份                     |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)                            | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                     |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)                        | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份                     |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)                                 | 1份                     |
|    |             | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)                                 | 1份                     |
| 4  | 其他材料        | 上一年度审计报告(体现主营业务类型及占比),成立时间不满一年的,可不提供审计报告,但需要根据实际情况提供情况说明(说明主营业务情况并提供证明主营业务类型的相关合同,包括但不限于实验室设备采购合同、实验室装修合同等) | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                     |
|    |             | 高新技术企业等相关奖励或认定证明(若无则免交)   | 复印件(盖章)                                | 1份                     |
|    |             | 国家重大人才工程顶尖人才与创新团队、广东省创新科研团队、深圳市“孔雀团队”等证明(若无则免交)   | 复印件(盖章)                                | 1份                     |
|    |             | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供,若无则免交)  | 复印件(盖章)                                | 1份                     |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                      | 材料形式    | 备注 |
|----|------|---------------------------|---------|----|
|    |      | 获得有关融资、项目立项、结项证明材料（若无则免交） | 复印件（盖章） | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需）          | 复印件（盖章） | 1份 |

#### (四) 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | 申请住房时租赁的办公面积，租赁面积100平方米以上，得10分，每增加100平方米增加5分，累计不超过60分。  | A  |
| 2  | 加分项  | <p>①国家重大人才工程顶尖人才与创新团队（有效期内）创办或依托企业得10分；</p> <p>②广东省创新科研团队（有效期内）、深圳市海外高层次人才或团队（有效期内）创办或依托企业得5分；</p> <p>③国家级科研机构、港澳高校或境内985、211高校、国际知名高校（QS世界大学排名前100）设立的企业、民办非企业或事业单位，得5分；</p> <p>④港澳高校或境内985&amp;211高校、国际知名高校（QS世界大学排名前100）教授创办的企业，得5分；</p> <p>⑤港澳高校或境内985&amp;211高校、国际知名高校（QS世界大学排名前100）副教授创办的企业，得3分；</p> <p>⑥近5年内，核心团队成员或企业已承担国家科研专项、重点专项企业得分15分，每增加1项，增加5分；</p> <p>⑦近5年内，核心团队成员或企业承担省、市（含港澳台）科研专项、重点项目企业得分10分，每增加1项，增加2分；</p> <p>⑧获得各地政府产业基金（含港澳台政府资助）、港澳高校或境内985&amp;211高校、国际知名高校创新创业投资资金投资企业得10分；</p> <p>⑨国家高新技术企业（有效期内）得10分；</p> <p>⑩获得国家级专精特新“小巨人”企业称号（有效期内），得15分；</p> <p>⑪获得省、市级国家专精特新企业称号（有效期内），得10分；</p> <p>⑫已获得产业资本、股权基金投资5000万元（含）以上企业得10分，每增加5000万元融资得1分；</p> <p>⑬美国《财富》杂志近2个年度公布的世界500强企业及其设立的生物医药、细胞与基因产业领域一级子公司，得20分；</p> <p>⑭美国《财富》杂志近2个年度公布的世界500强企业设立的生物医药、细胞与基因产业领域二级子公司，以及中国企业家联合会、中国企业家协会近2个年度公布的</p> | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | <p>中国 500 强企业及其设立的生物医药、细胞与基因产业领域一级子公司，得 15 分；</p> <p>⑯长城、胡润、福布斯独角兽榜单的生物医药、细胞与基因产业领域企业，得 12 分；</p> <p>⑰长城、胡润、福布斯独角兽榜单的生物医药、细胞与基因产业领域企业控股一级子公司，以及各省生物医药、细胞与基因的独角兽企业，得 8 分；</p> <p>⑱上一年度营业收入达到 1000 万元以上企业，得 10 分，营收增长达到 20%（含）以上，增加 5 分，营收增长每增加 5 个点，增加 2 分；</p> <p>⑲上一年度固定资产投资纳统 300 万（含）以上的，得 3 分；纳统 1000 万（含）以上的，得 6 分；纳统 5000 万（含）以上的，得 15 分；</p> <p>⑳上一年度确认实际利用外资 300 万美元得 5 分，每增加实际利用外资 100 万美元得 1 分；</p> <p>㉑上一年度研发投入达到 500 万元得 5 分，每增加 200 万元增加 1 分。</p> <p>本项最高不超过 40 分。</p> <p><b>备注：</b><br/>序号①和②中，④和⑤中，⑩和⑪中，企业只能选择其中一项提供材料。</p> |    |
| 总评分 |      | <p>计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）</p> <p>总分相等的企业综合考虑使用有效办公面积高低进行排序。</p>  |    |

## （五）分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 10 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 7 套  |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 5 套  |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 3 套  |

## 3.6 数据产业

### （一）分类标准

数据企业包含以下经营范围（具体以营业执照为准）：

数据经纪、数据交易、数据增值服务、数据处理服务、数据处理和存储支持服务、互联网数据服务、信息安全设备制造、人工智能基础资源与技术平台、人工智能数据服务等数据要素相关业务。

非以数据经营为范围，但开展业务中，涉及大量数据交易、数据增值服务、数据处理服务等数据要素相关企业（上一年度相关合同累计达 200 万）。

## （二）申报条件

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 150 平方米且有效从业人员达到 10 人以上。

## （三）申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                                  | 备注                         |
|----|------|---|---------------------------------------|----------------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                | 1份(详见本通告附件2)               |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                              | 验原件收复印件（盖章）                           | 1份                         |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明                                  | 原件（盖章）                                | 1份                         |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)  | 打印（盖章）                                | 1份                         |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证、法人授权委托证明书、委托代理人身份证(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证提供复印件并加盖公章 | 各1份<br>(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式        | 备注 |
|----|-------------|--|-------------|----|
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章) | 1份 |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)  | 1份 |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)      | 1份 |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)      | 1份 |
| 4  | 其他材料        | 实际到资 FDI 入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |             | 上一年度审计报告或专项审计报告,成立时间不满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料;(备注:显示上一年度研发投入金额)    | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |             | 数据交易、数据处理、数据资产入表等有关合同等证明材料。  | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |             | 高新技术企业等相关奖励或认定证明(若无则免交)  | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |             | 国家重大人才工程顶尖人才与创新团队、广东省创新科研团队、深圳市“孔雀团队”等证明(若无则免交)                                      | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)     | 1份 |

#### (四)评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①新增外资:上一年度确认实际利用外资300万美元得5分,每增加实际利用外资100万美元得1分;<br>②营业收入(产值):2024年营业收入(产值)较2023年增长每3000万元,得1分;<br>③企业实缴资本:实缴资本每1000万元,得5分;<br>④人员规模:企业有效从业人员每20人得1分;<br>⑤前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到200平方米的,得10分;每增加100平方, | A  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | 得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。   |    |
| 2   | 加分项  | ①国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业、科技型中小企业，得 5 分；<br>②国家级专精特新“小巨人”企业得 5 分；<br>③2024 年完成或促成数据交易累计 200 万元得 10 分，每增加实际完成或促成数据交易 50 万元得 2 分；<br>④在数据产业领域，获得国家有关部委认定应用示范的，每个项目得 10 分；获得省级、市级有关部门认定应用示范的，每个项目得 5 分；<br>⑤2024 年完成数据处理（包括标记、清洗等）合同累计达 200 万元得 5 分，每增加实际完成数据处理合同 50 万元得 1 分；<br>⑥对于数据资源实现入表且入表金额大于 100 万元的得 10 分，每增加实际数据资产入表 100 万元得 10 分；<br>⑦截至通告发布之日，获得“数据要素 ×” 大赛国家级奖项的，得 20 分；获得省级“数据要素 ×” 大赛一等奖的得 15 分，获得省级二等奖的得 10 分，获得省级三等奖的得 5 分。本小项不累加，以最高奖项为准。<br>本项最高不超过 50 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

### （五）分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量。

## 4.1 金融业

### (一) 分类标准

#### 1. 一类机构（持牌金融机构总部）

经国家金融管理部门批准，具有独立法人资格的港澳台持牌金融机构总部，包括银行、信托公司、金融租赁公司、财务公司、消费金融公司、汽车金融公司、理财公司、金融资产投资公司、证券公司、证券资产管理公司、基金管理公司、期货公司、保险公司、保险资产管理公司、金融控股公司、相互保险组织、金融资产管理公司等经营性金融企业，经核准或者授权开展金融企业不良资产批量收购、处置业务的地方资产管理公司，商业银行专营机构（包括但不限于商业银行信用卡中心、资金运营中心、票据中心、小企业金融服务中心等），以及经市政府批准参照金融企业总部享受有关落户奖励政策的重要金融基础设施及金融服务机构。

#### 2. 二类机构（持牌金融机构一级分支机构、其他持牌类金融机构、私募基金管理人）

(1) 持牌金融机构一级分支机构：隶属于港澳台持牌金融机构总部的分行（分公司），包括港澳台银行分行（分公司）及其他港澳台一级分支机构。

(2) 持牌金融机构专业子公司：经国家金融管理部门批准（备案）或者全国性金融行业协会备案，具有独立法人资格的港澳台专业子公司，包括但不限于：金融租赁公司的专业子公司、银行理财子公司的专业子公司，证券公司自营业务、经纪业务、承销保荐、另类投资等专业子公司，基金

管理公司特定客户资产管理、独立销售等专业子公司，期货公司资产管理、风险管理等专业子公司。

(3) 其他持牌金融机构：经国家金融管理部门批准设立，港澳台的独立基金销售机构、基金评级机构、证券基金投资咨询机构，全国性保险经纪公司、保险公估公司、保险代理公司、保险销售公司，货币经纪公司、支付机构、信用评级机构、征信机构、银行卡清算机构等。

(4) 金融科技公司：由港澳台的银行、保险公司、重要金融基础设施、数字银行和虚拟保险公司及其母公司发起设立，直接或间接持股51%以上的金融科技子公司。

(5) 私募基金管理人。

### 3. 三类机构（地方金融组织、持牌金融机构二级分支机构、其他金融及金融服务机构）

(1) 地方金融组织：由地方金融监督管理部门实施监管，已确定并通报的正常经营类企业名单内的港澳台金融企业，包括小额贷款公司、融资担保公司、融资租赁公司、商业保理公司、交易场所、区域性股权市场等。

(2) 持牌金融机构二级分支机构：隶属于港澳台持牌金融机构总部的二级分行（分公司）。

(3) 其他金融及金融服务机构：港澳台金融行业组织、港澳台金融基础设施机构和其他创新型港澳台金融机构。

#### (二) 申报条件（须同时具备）

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 上述一类、二类、三类机构；

3. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达到5人以上。

### (三) 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1份(详见本通告附件2)              |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照  | 复印件（盖章）                                | 1份                        |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）  | 打印（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）   | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 港资股东证明材料    | <p>(1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内），或业务所需牌照或许可；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表。③港澳业务场所的租赁合同、产权文件或水电费单据；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的雇佣合同、强积金供款记录或，雇员薪酬及退休金报税表。</p> <p>注：②、③、④可选择提供上一年度的上市公司年度报告。</p> <p>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。</p> | 复印件（盖章）                                | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式        | 备注                        |
|----|------|--|-------------|---------------------------|
| 5  |      | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)  | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 国家金融监管部门颁发的金融许可证/批准备案文件/业务资质文件等资质证明文件(金融科技子公司仅需提交母公司的资质证明文件)                         | 复印件(盖章)     | 1份                        |
|    |      | 上一年度经审计的财务报告或专项审计报告,审计报告应体现主营业务的具体类别及其占比(当年新设立且获得行业主管部门行政许可的机构无需提供,需提交情况说明)          | 验原件交复印件(盖章) | 1份                        |
|    |      | 金融控股集团股权关系证明(仅金融控股集团提交)  | 原件(盖章)      | 1份                        |
|    |      | 中国证券投资基金业协会登记或备案证明(仅私募基金管理人及私募基金需提交)   | 验原件交复印件(盖章) | 1份                        |
|    |      | 深圳市级分公司或其他一级分支机构相关证明材料(仅持牌金融机构一级分支机构提交)  | 复印件(盖章)     | 1份                        |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章)     | 1份                        |
|    |      | QFLP试点相关证明材料(如需)   | 复印件(盖章)     | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件（盖章） | 1份 |

#### 说明事项:

- 已取得监管部门批筹文件的一类机构、二类机构，可暂缓提交企业证照，并在获批开业许可 10 个工作日内补交企业证照。筹建期内未能正式开业的，取消配租资格并收回保障性租赁住房。
- 存在金融风险隐患的机构不予分房。

#### (四) 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | ①上一自然年度营业收入不低于 500 万元，得 15 分；营业收入每增加 500 万元，加 1 分；<br>②在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米的，得 15 分；办公用房建筑面积每增加 10 平方米，加 1 分；<br>③2024 年实际使用外资 300 万美元得 5 分，每实际使用外资增加 100 万美元加 1 分，本项最高不超过 50 分。（注：获得前海合格境外有限合伙人（QFLP）试点基金管理资格的私募基金管理人，实际使用外资包括企业自身及其管理的前海 QFLP 试点基金）<br>以上可叠加，最高不超过 50 分。 | A  |
| 2   | 加分项  | ①一类机构 50 分；<br>②二类机构 40 分；<br>③三类机构 20 分；<br>④经前海管理局认定的总部企业或符合前海“全球服务商”标准的，加 30 分。<br>以上可叠加，最高不超过 50 分。  | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### (五) 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 95 分及以上 | 50 套 |

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 2  | 第二档 | 90分-94分 | 40套  |
| 3  | 第三档 | 80分-89分 | 30套  |
| 4  | 第四档 | 70分-79分 | 20套  |
| 5  | 第五档 | 60分-69分 | 10套  |

## 4.2 现代物流业

### (一) 现代物流供应链

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：现代物流供应链（不含航运及批发零售相关企业）。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

（1）工商注册、税务登记及实际经营地均在前海，香港投资者持股25%以上或持股虽未达25%但外资累计实际入账5000万人民币以上；

（2）申报企业及主营业务符合前海产业发展导向，主营业务收入为物流供应链服务收入；

（3）在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米以上或仓库建筑面积达到1000平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                     | 材料形式    | 备注           |
|----|------|--------------------------|---------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）         | 打印（盖章）  | 1份（详见本通告附件2） |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照 | 复印件（盖章） | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
| 3  | 港资股东证明材料    | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4)    |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | (1)港澳投资者为法人机构的,提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内)、与申请单位的股权关系证明文件;②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上)②、③、④提供其中之一即可(SPV公司仅提供①);注:港澳投资者为法人机构的但持股比例未达25%的,除需提供本项第(1)点所需材料外,还需提供外资累计到账超5000万证明材料;<br>(2)港澳投资者为个人的,提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
|    |             | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)  | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式          | 备注                        |
|----|------|--|---------------|---------------------------|
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 企业上一年度审计报告及主营业务为物流供应链服务的证明材料   | 验原件交复印件(盖章)   | 1份                        |
|    |      | 申请企业及其控股股东在有效期内的“双500”、国家“高新技术企业”、中国民营物流企业50强、广东企业500强、深圳市“重点物流企业”、深圳市高新技术企业称号等证明文件(若无则免交)                     | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份                        |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)、2024年度国家统计联网直报平台打印统计报表、2024年度报关单及汇总表、港澳员工身份证明及与申请单位签订的有效期内的劳务合同等文件(申请加分需提供，若无则免交) | 复印件(盖章)       | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)       | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①申请住房时自持、购买或租赁的写字楼办公面积，租赁面积150平方米以上，得20分，每增加50平方米增加1分；申请住房时自持、购买或租赁的仓库面积2000平方米以上，得20分，每增加200平米，增加1分；写字楼面积和仓库面积得分可累加，但累计不超过60分；<br>②2024年度营业收入达1000万元，得20分；营业收入每增加50万元加1分；累计不超过60分；<br>③2024年外贸进出口额2000万元，得20分；外贸进出口额每增加500万元加1分；累计不超过60分；<br>④2024年新增外资达200万元，得20分；每增加50万元加1分；累计不超过60分； | A  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | ⑤2024年港澳员工人数达5人，得20分；每增加1名港澳员工，加2分；累计不超过60分。<br>以上可叠加，但不超过60分。   |    |
| 2   | 加分项  | 申请主体或其控股股东公司获得：<br>①《Transport Topics》全球百强、中国物流企业50强、中国500强、世界500强称号加40分；<br>②广东企业500强、深圳市总部企业称号加30分；<br>③前海、宝安、南山总部企业称号加20分；<br>④深圳市“重点物流企业”、深圳市高新技术企业、AEO高级认证企业、深圳市贸易型总部企业、宝安或南山区规模以上在库企业加10分。<br>以上可叠加，但不超过40分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90分及以上  | 30套  |
| 2  | 第二档 | 80分-89分 | 20套  |
| 3  | 第三档 | 70分-79分 | 10套  |
| 4  | 第四档 | 60分-69分 | 5套   |

## (二) 跨境电商

### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：跨境电商。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，

且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|--|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份（详见本通告附件2）              |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件(盖章)                                | 1份                        |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）  | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局   | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式          | 备注                        |
|----|------|---|---------------|---------------------------|
|    |      | (扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)  |               | 及评分的除外)                   |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据                                  | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 企业上一年度审计报告  | 验原件交复印件(盖章)   | 1份                        |
|    |      | 在有效期内的国家“高新技术企业”、中国民营物流企业50强、广东企业500强、深圳市“重点物流企业”、深圳市高新技术企业称号等(若无则免交) | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份                        |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件(盖章)       | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)  | 复印件(盖章)       | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①申请住房时租赁的办公面积，租赁面积100平方米以上，得20分，每增加25平方米增加1分，累计不超过60分；<br>②2024年度营业收入达500万元，得20分；营业收入每增加50万元加1分；累计不超过50分；<br>③2024年外贸进出口额500万元，得20分；外贸进出口额每增加50万元加1分；累计不超过50分；<br>④2024年新增外资达100万元，得20分；每增加30万元加1分；累计不超过50分。<br>以上可叠加，但不超过60分。 | A  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 2   | 加分项  | 申请主体或其控股股东公司获得：<br>①国家级电子商务示范企业、世界 500 强、中国 500 强称号加 40 分；<br>②广东省电子商务示范企业、广东企业 500 强、深圳市总部企业称号加 40 分；<br>③前海、宝安、南山总部企业称号加 30 分；<br>④深圳市高新技术企业、AEO 高级认证企业、深圳市贸易型总部企业称号、电子商务独角兽企业加 20 分；<br>⑤在上海交易所、深圳交易所、香港交易所上市的电子商务企业加 20 分。<br>以上可叠加，但不超过 40 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 100 分     | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 90 分-99 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 80 分-89 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 70 分-79 分 | 15 套 |
| 5  | 第五档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

## (三) 大宗商品及国际贸易

### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：大宗商品及国际贸易。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，

且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|--|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份（详见本通告附件2）              |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件(盖章)                                | 1份                        |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2)港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）  | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申   | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式        | 备注                        |
|----|------|---|-------------|---------------------------|
| 5  |      | 报记录查询)  |             |                           |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 企业上一年度审计报告  | 验原件交复印件(盖章) | 1份                        |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)  | 复印件(盖章)     | 1份                        |
|    |      | 申请企业及其控股股东在有效期内的“双500”、广东企业500强、深圳市总部企业称号、深圳市贸易型总部企业称号、前海、宝安、南山总部企业称号、AEO高级认证企业等证明文件(若无则免交) | 交复印件(加盖公章)  | 1份                        |
|    |      | 主办方官网发布的榜单截图(需包含企业名称、排名及发布时间)及主办方官网发布榜单链接等材料  | 打印(盖章)      | 1份                        |
|    |      | 交易所的上市文件、上市证明、交易所官网公示的上市公告截图(需包含股票代码、上市时间、板块类型)等交易所官方凭证                                     | 交复印件(加盖公章)  | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)  | 复印件(盖章)     | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①2024年度企业跨境收支规模,企业结算1000万元,得20分,每增加100万元增加1分,累计不超过40分;<br>②2024年度营业收入达1亿元,得20分;营业收入每增加500万元加1分;累计不超过50分;<br>③2024年外贸进出口额1000万元,得20分;外贸进出口额每增加500万元加1分;累计不超过50分; | A  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | ④2024年新增外资达200万元，得20分；每增加50万元加1分；累计不超过50分。<br>以上可叠加，但不超过60分。  |    |
| 2   | 加分项  | 申请主体或其控股股东公司获得：<br>①中国500强、世界500强称号加40分；<br>②广东企业500强、深圳市总部企业称号加30分；<br>③前海、宝安、南山总部企业称号加20分；<br>④《全球50强化工能源企业名单》（美国《化学与工程新闻》发布）、《石油和化工企业销售收入前500家名单》（中国化工企业管理协会发布）、《全国农业企业500强榜单》（农民日报发布），列入上述榜单的大宗商品及国际贸易企业加20分；<br>⑤在上海交易所、深圳交易所、香港交易所上市的大宗商品及国际贸易企业加20分；<br>⑥AEO高级认证企业、深圳市贸易型总部企业称号加10分。<br>以上可叠加，但不超过40分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90分及以上  | 30套  |
| 2  | 第二档 | 80分-89分 | 20套  |
| 3  | 第三档 | 70分-79分 | 10套  |
| 4  | 第四档 | 60分-69分 | 5套   |

## （四）航运服务类企业

### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务范围符合如下产业准入目录的企业：船舶运输服务、船员管理及服务、船舶代理服务、航运经纪咨询服务、航运信息科技服务、航运金融服务、航运法律服务、其他水路运输及辅助业务。

## 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑  
面积达到50平方米以上或仓库建筑面积达到500平方米以上，  
且有效从业人员达到5人以上。

## 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型     | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                     |
|----|----------|--|--|------------------------|
| 1  | 申请信息     | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份（详见本通告附件2）           |
| 2  | 企业信息     | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照   | 复印件（盖章）                                | 1份                     |
|    |          | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1份                     |
|    |          | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1份                     |
|    |          | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4） |
| 3  | 港资股东证明材料 | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）                                | 1份（港资企业名录内企业无需提供）      |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式          | 备注                        |
|----|-------------|--|---------------|---------------------------|
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)        | 验原件交复印件(盖章)   | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章)    | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料        | 企业上一年度审计报告   | 验原件交复印件(盖章)   | 1份                        |
|    |             | 在有效期内的国家“高新技术企业”、中国民营物流企业50强、广东企业500强、深圳市“重点物流企业”、深圳市高新技术企业称号等(若无则免交)                | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份                        |
|    |             | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章)       | 1份                        |
|    |             | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)       | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标说明 | 评分说明 | 得分 |
|----|------|------|----|
|----|------|------|----|

| 序号  | 指标说明 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | <p>①申请住房时租赁的办公面积，租赁面积 150 平方米以上，得 20 分，每增加 50 平方米增加 1 分，累计不超过 60 分；</p> <p>②上一自然年度综合运力达到 10000 总吨以上的航运企业，或者上一自然年度实际运营不少于 5 艘海洋工程船舶及设施的海工企业，或者上一自然年度实际管理不少于 10 艘船舶的第三方船舶管理企业，得 60 分；（企业提供相关证明材料）</p> <p>③企业实缴资本：实缴资本每 10 万元得 1 分，本项最高 40 分；</p> <p>④上一年新增外资达 200 万元，得 20 分；每增加 50 万元加 1 分；累计不超过 50 分。</p> <p>以上可叠加，但不超过 60 分。</p>   | A  |
| 2   | 加分项  | <p>申请主体或其控股股东公司获得：</p> <p>①入选“全球航运企业百强”或“中国航运企业五十强”，加 40 分；</p> <p>②前海、宝安、南山总部企业称号加 20 分；</p> <p>③获得 ISM Code、AEO 高级认证、ISO 国际航运服务体系认证、ESG 相关认证或评级，每项加 5 分(最高 20 分)；</p> <p>④有船舶登记为“中国前海”船籍，每艘加 5 分(最高 40 分)；</p> <p>⑤运营新能源船舶（LNG、电动等）或智能航运系统，每条船得 5 分(最高 20 分)；</p> <p>⑥承担国家级 / 省级航运科研项目，每项加 5 分 / 3 分(最高 10 分)；</p> <p>⑦年度为前海企业提供货运服务金额 ≥ 5000 万元，加 10 分。</p> <p>以上可叠加，但不超过 40 分。</p> | B  |
| 总评分 |      | <p>计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）</p> <p>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。</p>  |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 25 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 15 套 |

## 4.3 工业、信息服务业、科学研究与技术服务业

### (一) 分类标准

满足国民经济行业分类中工业、信息服务业、科学研究与技术服务业行业要求的所有科技类企事业单位、社会组织及团体。

### (二) 申报条件（须同时具备）

1. 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
2. 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 m<sup>2</sup>且有效从业人员达到 3 人以上；
3. 机构实缴注册资本 100 万元人民币（含）以上。

### (三) 申请资料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|--|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1 份（详见本通告附件 2）            |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件）                                 | 验原件收复印件（盖章）                            | 1 份                       |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供自设立以来的纳税证明                                     | 原件（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证） | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各 1 份（法人授权委托证明书详见本通告附件 4） |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1 份（港资企业名录内企业无            |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式       | 备注                        |
|----|------|--|------------|---------------------------|
|    |      |  |            | 需提供,涉及评分的除外)              |
|    |      | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章) | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 4  | 其他材料 | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章)    | 1份                        |
|    |      | 上一年度审计报告或专项审计报告,成立时间不满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料;(备注:显示上一年度研发投入金额)    | 复印件(盖章)    | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)    | 1份                        |

#### (四) 评分细则

##### 1. 工业、信息服务业

| 序号 | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①新增外资: 上一年度确认实际利用外资300万美元得5分,每增加实际利用外资100万美元得1分;<br>②营业收入(产值): 2024年营业收入(产值)每 | A  |

| 序号  | 指标说明 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | 10000 万元，得 5 分，较 2023 年增长每 2000 万元，额外得 1 分；<br>③企业实缴资本：实缴资本每 10000 万元，得 1 分；<br>④人员规模：企业有效从业人员每 20 人得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。   |    |
| 2   | 加分项  | ①企业研发投入：上一年度研发投入 1000 万元得 10 分；超过 1000 万元每新增 100 万元增加 1 分；<br>②符合前海“全球服务商”标准的，得 20 分；<br>③由国家重大人才工程顶尖人才与创新团队（有效期内）设立且全职工作的企业得 20 分；国家级科研机构、港澳高校或国内 985、211 高校、国际知名高校（QS 世界大学排名前 100）教授创办的企业，得 10 分；<br>④上一年度获得市级以上发改、科技、工信部门下达 100 万元以上事前资助项目的，得 10 分；每额外增加 100 万，增加 1 分；<br>⑤国家高新技术企业、专精特新中小企业、创新型中小企业、科技型中小企业，得 5 分；<br>⑥国家专精特新“小巨人”企业得 10 分；制造业单项冠军、重点“小巨人”企业得 20 分；<br>⑦获批建设国家级创新载体、工业设计中心的企业得 20 分，建设省级、市级创新载体、工业设计中心的得 5 分；<br>⑧获评国家知识产权优势、示范企业的，得 10 分。<br>本项最高不超过 50 分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## 2. 科学研究与技术服务业

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①新增外资：上一年度确认实际利用外资 100 万美元得 5 分，每增加实际利用外资 100 万美元得 1 分；<br>②营业收入：2024 年营业收入每 1000 万元，得 5 分；较 2023 年增长每 200 万元，额外得 1 分；<br>③企业实缴资本：实缴资本每 200 万元，得 1 分；<br>④人员规模：企业有效从业人员每 10 人得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。 | A  |
| 2  | 加分项  | ①企业研发投入：上一年度研发投入 500 万元得 10 分；超过 500 万元每新增 100 万元增加 1 分；<br>②符合前海“全球服务商”标准的，得 20 分；<br>③获批建设国家级创新载体、技术转移机构、工业  | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | 设计中心、检验检测平台的企业得 20 分，建设省级、市级创新载体、技术转移机构、工业设计中心、检验检测平台的得 10 分；<br>④港澳高校在前海设立的新型研发机构或创新孵化载体，得 20 分；经认定的国家级、部级孵化器得 10 分。<br>⑤经国家知识产权局批准设立的外国专利代理机构在华常驻代表机构，得 50 分；<br>⑥经国家知识产权局批准设立的知识产权代理机构，得 10 分；拥有专利代理人 5 人得 5 分，每额外多 1 人加 1 分；<br>⑦获得检验检测机构资质（CMA、CNAS）认定的，每项得 10 分；<br>⑧获得 iF 国际设计奖、红点奖、国家级（中国优秀工业设计奖）奖、省级（广东省“省长杯”工业设计奖）奖、IDEA 奖、GMARK 奖的，每项得 5 分；<br>⑨上一年度为前海科技企业提供服务的，按照服务合同金额，每 50 万元得 1 分；<br>⑩上一年度服务贸易进出口额每 100 万美元得 1 分。<br>本项最高不超过 50 分。 |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

## （五）分配限额

### 1. 工业、信息服务业

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

企业每获得一轮深圳市“20+8”产业集群基金、深圳市科技创新种子基金、前海产业引导基金投资，可额外增加 1 套前海保障性租赁住房。

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴

纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署 1 年以上（每年工作不少于 9 个月），仍处于有效期劳动合同且依法缴税的港澳台及外籍人员。

## 2. 科学研究与技术服务业

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 40 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 30 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 20 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 10 套 |

注：企业有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工数量及未缴纳社保，但签署 1 年以上（每年工作不少于 9 个月），仍处于有效期劳动合同且依法缴税的港澳台及外籍人员。

## 4.4 专业服务业

### （一）人力资源服务

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为人力资源服务业的企业。主营业务范围符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“人力资源与人力资本服务及其他专业服务”的细化目录表与行业描述，包括：人力资本服务、人力资源与人力资本服务配套设施、人力资源与人力资本信息化等。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业主营业务属于“人力资源与人力资本服

务及其他专业服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额 60%以上；

(3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面  
积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|--|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1 份（详见本通告附件 2）            |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件）   | 验原件收复印件（盖章）                            | 1 份                       |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）   | 打印（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）   | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各 1 份（法人授权委托证明书详见本通告附件 4） |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1 份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）                                | 1 份（港资企业名录内企业无需提供）        |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1 份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的）  |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式       | 备注                        |
|----|------|--|------------|---------------------------|
|    |      |  |            | 除外)                       |
|    |      | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询) | 全屏截图打印(盖章) | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)   | 复印件(盖章)    | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)    | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①上一自然年度营业收入不低于100万元,得10分;营业收入每增加20万元,加2分;</p> <p>②在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达3人以上的,得10分;办公用房建筑面积每增加50平方米,加2分;有效从业人员每增加1人,加2分。</p> <p>本项最高不超过50分。</p> <p>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)</p> | A  |
| 2  | 加分项  | <p>①取得人力资源服务许可证,可获得30分;</p> <p>②从事人力资源与人力资本服务信息化服务,且取得国家高新技术企业认定,得10分;</p> <p>③入选HR00T、HRflag、第一资源人力资源服务机构</p>   | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | 构百强榜单机构或其分支机构，得 20 分；<br>④每聘请一名全职工作的港澳居民，得 5 分。<br>本项最高不超过 50 分。<br>(注：全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录) |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

## （二）管理咨询服务

### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“管理咨询服务”的行业描述的企业。

### 2. 申报条件（须同时具备）

- （1）工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- （2）申报企业主营业务属于“管理咨询服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额 60% 以上；
- （3）在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 2 人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                             | 材料形式        | 备注             |
|----|------|----------------------------------|-------------|----------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                 | 打印(盖章)      | 1 份（详见本通告附件 2） |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与 | 验原件收复印件(盖章) | 1 份            |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
|    |             | 设立有关的相关文件批复证明文件)  |  |                           |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件<br>(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)   | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4)    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的,提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内);②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的,提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同  | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)  | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)                                 | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                                     | 材料形式        | 备注                        |
|----|------|--|-------------|---------------------------|
|    |      | 实际经营承诺书                                  | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 上一年度经审计的财务报告或专项审计报告,审计报告应体现主营业务的具体类别及其占比 | 验原件交复印件(盖章) | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)                         | 复印件(盖章)     | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①上一自然年度营业收入不低于100万元,得10分;营业收入每增加20万元,加2分;<br>②在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达2人以上的,得10分;办公用房建筑面积每增加50平方米,加2分;有效从业人员每增加1人,加2分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工) | A  |
| 2   | 加分项  | ①入选VAULT全球咨询百强、中国管理咨询机构50大榜单机构或其分支机构,得20分;<br>②从事管理咨询信息化服务,且取得国家高新技术企业认定,得10分;<br>③每聘请一名全职工作的港澳居民,得5分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录)                           | B  |
| 总评分 |      | 计算方法: A+B(相加超过100分的计100分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 80分以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70-79分 | 10套  |

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

### (三) 规划设计

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为工程服务及相关领域专业服务业的企业，主营业务范围符合如下产业准入目录：

- (1) 城市规划及建筑设计服务；
- (2) 工程咨询业(包括工程设计与工程项目管理服务)。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业及主营业务符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                                  | 备注                        |
|----|------|---|---------------------------------------|---------------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                | 1 份（详见本通告附件 2）            |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                  | 验原件收复印件（盖章）                           | 1 份                       |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                                    | 原件（盖章）                                | 1 份                       |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网，须打印完整版)  | 打印（盖章）                                | 1 份                       |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证、法人授权委托证明书、委托代理人身份证<br>(境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证提供复印件并加盖公章 | 各 1 份(法人授权委托证明书详见本通告附件 4) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式        | 备注                        |
|----|-------------|--|-------------|---------------------------|
|    |             |  | 章           |                           |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民往来内地通行证。 | 复印件（盖章）     | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章） | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）   | 全屏截图打印（盖章）  | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）      | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5  | 其他材料        | 上一年度经审计的财务报告，财务报告应体现主营业务的具体分类及其占比（社会组织若无可免交）   | 验原件交复印件（盖章） | 1份                        |
|    |             | 上一年度实际到资 FDI 入账登记表（申请外资加分须提供）  | 复印件（盖章）     | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件(盖章) | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①经前海管理局认定的总部企业或上一年度实际到资 10 万美元则得 3 分，每实际到资增加 5 万美元加 1 分；<br>②上一自然年度营业收入不低于 100 万元，得 20 分；营业收入每增加 50 万元，加 2 分。<br>本项最高不超过 40 分。  | A  |
| 2   | 加分项  | ①在前海自持（已投入使用且自用面积）、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达 3 人以上的，得 10 分；办公用房建筑面积每增加 50 平方米，加 2 分；有效从业人员每增加 1 人，加 2 分；<br>②五年内入选全球建筑设计公司百强榜单（WA100）、全球室内设计公司百强榜单，得 10 分；<br>③五年内入选 ENR 年度“国际工程设计公司 225 强”和“全球工程设计公司 150 强”，得 10 分；<br>④企业聘用员工中取得国家注册资格或前海备案资格专业人士 3 名以上的，得 10 分，每增加 1 位取得国家注册资格或前海备案资格专业人士，加 2 分。<br>本项最高不超过 60 分。<br>(注：有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工) | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑营收高低及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

### （四）财税服务

#### 1. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业上一年度主营业务为会计、税务、资产评估服务，且相对应的业务收入占机构收入总额 60%以上(不同行业可合并计算)；或本年度新设立且获得行业主管部门行政许可的会计师事务所、税务师事务所、资产评估机构；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 100 平方米且有效从业人员达到 2 人以上。

注：财税服务业机构中有不少于 1 名港澳居民担任股东或合伙人的，视为港资企业（通过内部协议方式聘请港澳居民担任合伙人的会计师事务所，亦视为港资企业）。

## 2. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型     | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|----------|---|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息     | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1 份（详见本通告附件 2）            |
| 2  | 企业信息     | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件）  | 验原件收复印件（盖章）                            | 1 份                       |
|    |          | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |          | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）  | 打印（盖章）                                 | 1 份                       |
|    |          | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（申报机构如为非法人机构，可提供申报机构主要负责人身份证件；境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证） | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各 1 份（法人授权委托证明书详见本通告附件 4） |
| 3  | 港资股东证明材料 | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报   | 复印件（盖章）                                | 1 份（港资企业名录内企业无需提供）        |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式        | 备注                         |
|----|-------------|--|-------------|----------------------------|
|    |             | 税表; ③港澳业务场所的租赁合同或产权文件; ④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的, 提供港澳永久性居民身份证或港澳居民往来内地通行证。如为通过内部协议方式担任会计师事务所合伙人的, 还应提供合伙协议。 |             |                            |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章) | 1份(港资企业名录内企业无需提供, 涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容, 登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)  | 全屏截图打印(盖章)  | 1份(港资企业名录内企业无需提供, 涉及评分的除外) |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息, 以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供, 涉及评分的除外) |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)      | 1份(港资企业名录内企业无需提供, 涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料        | 行业主管部门发放的行政许可文件(如有)  | 验原件收复印件(盖章) | 1份                         |
|    |             | 上一年度经审计的财务报告, 财务报告应体现主营业务类别及其占比(当年新设立且获得行业主管部门行政许可的机构无需提供)   | 验原件交复印件(盖章) | 1份                         |
|    |             | 申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容, 登录自然人电子税务局(扣缴端))  | 全屏截图打印(盖章)  | 1份                         |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称              | 材料形式    | 备注 |
|----|------|-------------------|---------|----|
|    |      | 的查询统计目录下单位申报记录查询) |         |    |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)  | 复印件(盖章) | 1份 |

### 3. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | 在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到100平方米且有效从业人员达2人以上的,得20分;办公用房建筑面积每增加50平方米,加4分;有效从业人员每增加1人,加2分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工) | A  |
| 2   | 加分项  | ①获得行业主管部门行政许可的,得30分;未获得行业主管部门行政许可的,不得分;<br>②每聘请一名全职工作的港澳居民,得5分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录)                     | B  |
| 总评分 |      | 计算方法: A+B(相加超过100分的计100分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 80分以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60-69分 | 5套   |

## (五) 法律服务

### 1. 申报条件(须同时具备)

- (1) 登记注册、税务登记及实际经营地均在前海;
- (2) 申报企业符合前海专业服务业产业准入目录;
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑

面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上；

(4) 适用于粤港澳联营律师事务所、港澳律师事务所驻深圳代表机构、香港社会组织前海代表处或其设立的关联企业。外国律师事务所代表机构、境外法律类机构参照执行。

## 2. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                 | 备注                        |
|----|-------------|--|--------------------------------------|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                               | 1份（详见本通告附件2）              |
| 2  | 企业信息        | 申请主体的主体资格证明文件，如律师事务所执业许可证、政府相关部门批准设立代表机构文件(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                             | 验原件收复印件（盖章）                          | 1份                        |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                               | 1份                        |
|    |             | 业务主管部门出具的信用证明、通过业务主管部门年度检查考核的证明材料、企业信用信息资料（登录广东政务服务网，无处罚、无投诉查询信息，须打印完整版）或由市司法局出具的年审通过证明作为替代材料。 | 打印（盖章）                               | 1份                        |
|    |             | 负责人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）                  | 负责人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                          | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局                                 | 全屏截图打印（盖章）                           | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式    | 备注                        |
|----|------|---|---------|---------------------------|
|    |      | (扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)或代表处与外事机构签订的协议、申请人与外事机构签订的劳动协议,同时出具由外事机构名义为相关员工代扣代缴个人所得税的证明。    |         | 及评分的除外)                   |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)  | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)  | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 4  | 其他材料 | 上一年度审计报告(体现营业收入);如无法提交审计报告,可根据实际情况提供其他有效证明材料或营业收入情况说明;新成立主体提交本年度(由设立日截至申报日)营业收入相关证明材料 | 复印件(盖章) | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)  | 复印件(盖章) | 1份                        |

### 3. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①办公用房建筑面积达到100平方米,加10分;<br>②上一年度(新设立主体为本年度)营业收入不低于300万元,得20分;<br>③从业人员达到10人,得20分。<br>本项最高不超过50分。   | A  |
| 2  | 加分项  | ①外国律师事务所代表机构、中外律师事务所联营办公室、境外法律类机构,加50分;<br>②办公用房建筑面积每增加50平方米,加1分;<br>③上一年度(新设立主体为本年度)营业收入每增加100万元,加1分;<br>④有效从业人员每增加1人,加1分。<br>本项最高不超过50分。<br>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税 | B  |

| 序号  | 指标名称   | 评分说明     | 得分 |
|-----|--|----------|----|
|     |  | 缴纳记录的员工) |    |
| 总评分 | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的机构综合考虑营收高低进行排序。 |          |    |

#### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分及以上   | 20 套 |
| 2  | 第二档 | 80 分-89 分 | 15 套 |
| 3  | 第三档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 4  | 第四档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

### (六) 信用服务业

#### 1. 分类标准

在前海注册且主营业务为信用服务业的企业。主营业务范围符合《前海企业所得税优惠产业界定服务指引》中“资信调查与评级、征信等信用服务”的细化目录表与行业描述，包括：征信服务、资信调查服务、信用评级服务、信用管理服务等。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业主营业务属于“资信调查与评级、征信等信用服务”，且上一年度主营业务收入占机构收入总额60%以上；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达到3人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|--|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）   | 打印（盖章）                                 | 1份（详见本通告附件2）              |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)   | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                        |
|    |             | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)   | 打印（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4)    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的,提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内);②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的,提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)   | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |

|   |      |                                      |         |                           |
|---|------|--------------------------------------|---------|---------------------------|
|   |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据 | 打印（盖章）  | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|   |      | 实际经营承诺书                              | 打印（盖章）  | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5 | 其他材料 | 2024年实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)         | 复印件(盖章) | 1份                        |
|   |      | 前海管理局要求的其他材料（如需）                     | 复印件(盖章) | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①上一自然年度营业收入不低于200万元,得10分;营业收入每增加50万元,加2分;</p> <p>②在前海自持(已投入使用且自用面积)、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米且有效从业人员达3人以上的,得10分;办公用房建筑面积每增加50平方米,加2分;有效从业人员每增加1人,加2分。</p> <p>本项最高不超过50分。</p> <p>(注:有效从业人员为申请当月企业在前海有个税缴纳记录的员工)</p>  | A  |
| 2  | 加分项  | <p>①取得个人征信、企业征信、信用评级等行业许可或备案的,可获得30分;</p> <p>②在行业主管部门指导下开展信控服务业经营范围试点的,得20分;</p> <p>③开展信用应用创新示范,相关案例被评为国家级、省级典型案例或示范项目的,分别得20、15分。</p> <p>④对主导制定国家标准、湾区标准的,或开展国家级、省级标准化试点项目建设并通过主管部门验收或考核的,分别得20分、15分。</p> <p>⑤每聘请一名全职工作的港澳居民,得5分。</p> <p>本项最高不超过50分。</p> <p>(注:全职工工作要求与申请主体签订一年以上劳动合同且申请当月在该机构有个税缴纳记录)</p> | B  |

| 序号  | 指标名称   | 评分说明 | 得分 |
|-----|--|------|----|
| 总评分 | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |      |    |

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分以上  | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60-69 分 | 5 套  |

## 4.5 文化、体育、旅游业

### (一) 文化创意产业

#### 1. 申报条件(须同时具备)

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；  
 (2) 申报企业符合国家统计局发布的《文化及相关产业分类(2018)》相关产业类别。

#### 2. 申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                      | 备注                     |
|----|------|---|---------------------------|------------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表(单位)  | 打印(盖章)                    | 1份(详见本通告附件2)           |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)                                | 验原件收复印件(盖章)               | 1份                     |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明                                  | 原件(盖章)                    | 1份                     |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印(盖章)                    | 1份                     |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式         | 备注                        |
|----|-------------|--|--------------|---------------------------|
|    |             |  | 份证提供复印件并加盖公章 |                           |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）      | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印件(盖章)  | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）   | 全屏截图打印（盖章）   | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)       | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5  | 其他材料        | 上一年度审计报告（体现营业收入及主营业务类型及占比）；成立时间不满一年的可不提供审计报告，但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料   | 验原件交复印件(盖章)  | 1份                        |
|    |             | 2024年实际到资FDI入账登记表；成立时间不满一年的，可提供本年度   | 复印件（盖章）      | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                                  | 材料形式        | 备注 |
|----|------|---------------------------------------|-------------|----|
|    |      | 实际到资 FDI 入账登记表(申请外资加分需提供)             |             |    |
|    |      | 企业员工港澳员工名单及其永久性居民身份证、劳动合同(机构员工劳动关系证明) | 打印(盖章)      | 1份 |
|    |      | 企业获得的文化领域行政许可证明                       | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业自主知识产权证明                            | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 组织文化活动的证明材料                           | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业获奖证明材料                              | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)                      | 复印件(盖章)     | 1份 |

### 3. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | <p>①营业收入: 上一年度或本年度营业收入达 200 万元得 10 分, 超出 200 万元部分每增加 50 万元得 1 分, 本项最高 40 分;</p> <p>②企业实缴资本: 实缴资本每 10 万元得 1 分, 本项最高 40 分;</p> <p>③企业人才规模: 港籍员工每增加 1 人, 加 5 分, 本项最高 30 分。</p> <p>以上 3 项合计不超过 50 分。</p>  | A  |
| 2  | 加分项  | <p>①购置或租赁面积达 100 m<sup>2</sup>得 10 分, 超出 100 m<sup>2</sup>部分每增加 50 m<sup>2</sup>得 1 分, 本项最高 40 分;</p> <p>②上一年度或本年度外资实际到资每 50 万元得 1 分, 本项最高 40 分;</p> <p>③每获取 1 项文化领域行政许可资质的加 20 分, 本项最高 40 分;</p> <p>④拥有自主知识产权的, 每 1 项加 10 分, 本项最高 30 分;</p> <p>⑤每组织一场深港合作或深澳合作的文化活动, 并在新闻媒体发布的加 10 分, 本项最高 20 分;</p> <p>⑥文化创意产业项目获得香港文化体育及旅游局资助、香港康乐及文化事务署资助、香港艺术发展局资助、香港电影发展局资助的或者获得粤港澳大湾区创新创业大赛三等奖及以上的加 30 分。</p> <p>以上 6 项合计不超过 50 分。</p> | B  |

| 序号  | 指标名称   | 评分说明 | 得分 |
|-----|--|------|----|
| 总评分 | 计算方法: A+B (相加超过 100 分的计 100 分)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。 |      |    |

#### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分及以上   | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

#### (二) 体育产业

##### 1. 申报条件 (须同时具备)

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海;
- (2) 申报企业符合国家统计局发布的《体育产业统计分类(2019)》相关产业类别;
- (3) 企业主营业务属于体育产业范畴, 包括但不限于体育赛事组织、体育场馆运营、体育培训、体育用品研发销售、体育传媒等。

##### 2. 申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式           | 备注           |
|----|------|--|----------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表(单位)                                 | 打印(盖章)         | 1份(详见本通告附件2) |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件) | 验原件收复印件(盖章)    | 1份           |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明   | 原件(盖章)         | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)                         | 打印(盖章)         | 1份           |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件                | 法定代表人证明书、法人授权委 | 各1份(法人授权委    |

| 序号 | 材料类型            | 材料名称   | 材料形式                                       | 备注                        |
|----|-----------------|--|--|---------------------------|
|    |                 | (境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)   | 权委托证明书<br>需提供原件,<br>身份证件提供复<br>印件并加盖公<br>章 | 托证明书<br>详见本通告附件4)         |
| 3  | 港资股东证明<br>材料    | (1)港澳投资者为法人机构的, 提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内);②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的, 提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                    | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
| 4  | 在前海实际经<br>营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同   | 验原件交复印<br>件(盖章)                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |                 | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)   | 全屏截图打印<br>(盖章)                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |                 | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印(盖章)                                     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |                 | 实际经营承诺书  | 打印(盖章)                                     | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料            | 上一年度审计报告(体现营业收入及主营业务类型及占比);成立时间不   | 验原件交复印<br>件(盖章)                            | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式        | 备注 |
|----|------|---|-------------|----|
|    |      | 满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料                |             |    |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表;成立时间不满一年的,可提供本年度实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供) | 复印件(盖章)     | 1份 |
|    |      | 企业员工港澳员工名单及其永久性居民身份证、劳动合同(机构员工劳动关系证明)                     | 打印(盖章)      | 1份 |
|    |      | 企业获得的体育领域行政许可证明   | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业自主知识产权证明  | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 组织体育活动的证明材料   | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 主办或参与的重大体育赛事活动证明  | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海体育知识产权与赛事资源交易平台交易凭证材料                                   | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 企业获奖证明材料  | 验原件收复印件(盖章) | 1份 |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)  | 复印件(盖章)     | 1份 |

### 3. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|----|------|--|----|
| 1  | 企业规模 | ①营业收入: 上一年度或本年度营业收入达200万元得10分,超出200万元部分每增加50万元得1分,本项最高40分;<br>②企业实缴资本: 实缴资本每10万元得1分,本项最高40分;<br>③企业人才规模: 港籍员工每增加1人,加5分,本项最高30分。<br>以上3项合计不超过50分。             | A  |
| 2  | 加分项  | ①购置或租赁面积达100m <sup>2</sup> 得10分,超出100m <sup>2</sup> 部分每增加50m <sup>2</sup> 得1分,本项最高40分;<br>②上一年度或本年度外资实际到资每50万元得1分,本项最高40分;<br>③每获取1项体育相关行政许可资质的加20分,本项最高40分; | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
|     |      | ④拥有自主知识产权的，每 1 项加 10 分，本项最高 30 分；<br>⑤每组织一场深港合作或深澳合作的体育活动，并在新闻媒体发布的加 10 分，本项最高 20 分；<br>⑥承办过省级以上体育赛事的加 20 分；<br>⑦获得省级以上体育产业示范单位等荣誉奖项的加 20 分；<br>⑧获得深圳市科技体育产业基金支持的加 20 分；<br>⑨在前海体育知识产权与赛事资源交易平台交易，每成功交易一次加 10 分，本项最高 30 分。<br>以上 9 项合计不超过 50 分。 |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分        | 分配限额 |
|----|-----|-----------|------|
| 1  | 第一档 | 80 分及以上   | 15 套 |
| 2  | 第二档 | 70 分-79 分 | 10 套 |
| 3  | 第三档 | 60 分-69 分 | 5 套  |

### (三) 旅游产业

#### 1. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；  
 (2) 申报企业符合国家旅游及相关产业统计分类（2018）  
 产业类别。

#### 2. 申请资料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式        | 备注             |
|----|------|--|-------------|----------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                                 | 打印（盖章）      | 1 份（详见本通告附件 2） |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照（社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件） | 验原件收复印件（盖章） | 1 份            |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供               | 原件（盖章）      | 1 份            |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式  | 备注   |
|----|-------------|---|---|--|
|    |             | 本年度设立以来的纳税证明<br>企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）<br>法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  |   |  |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）                                       | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）<br>1份(港资企业名录内企业无需提供)  |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同或购房、租房合同<br>申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）<br>在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据<br>实际经营承诺书         | 验原件交复印件（盖章）<br>全屏截图打印（盖章）<br>打印（盖章）<br>打印（盖章） | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外)<br>1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外)<br>1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外)<br>1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式            | 备注    |
|----|------|--|-----------------|-------|
|    |      |  |                 | 分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 上一年度审计报告(体现营业收入及主营业务类型及占比);成立时间不满一年的可不提供审计报告,但需要提供本年度上半年营业收入及主营业务类型及占比证明材料 | 验原件交复印件<br>(盖章) | 1份    |
|    |      | 2024年实际到资FDI入账登记表;<br>成立时间不满一年的,可提供本年度实际到资FDI入账登记表(申请外资加分需提供)              | 复印件(盖章)         | 1份    |
|    |      | 企业员工港澳员工名单及其永久性居民身份证、劳动合同(机构员工劳动关系证明)                                      | 打印(盖章)          | 1份    |
|    |      | 企业获得的旅游领域行政许可证明  | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份    |
|    |      | 企业自主知识产权证明   | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份    |
|    |      | 组织旅游活动的证明材料  | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份    |
|    |      | 组织境外入境团到前海旅游的证明材料  |                 |       |
|    |      | 在OTA平台发布旅游产品的证明材料  | 验原件收复印件<br>(盖章) | 1份    |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)   | 复印件(盖章)         | 1份    |

### 3. 评分细则

| 序号 | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|----|------|---|----|
| 1  | 企业规模 | ①营业收入: 上一年度或本年度营业收入达200万元得10分, 超出200万元部分每增加50万元得1分, 本项最高40分;<br>②企业实缴资本: 实缴资本每10万元得1分, 本项最高40分;<br>③企业人才规模: 港籍员工每增加1人, 加5分, 本项最高30分。<br>以上3项合计不超过50分。 | A  |
| 2  | 加分项  | ①购置或租赁面积达100m <sup>2</sup> 得10分, 超出100m <sup>2</sup> 部分每增加50m <sup>2</sup> 得1分, 本项最高40分;<br>②上一年度或本年度外资实际到资每50万元得1分, 本项最高40分;                         | B  |

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
|     |      | ③每获取1项旅游领域行政许可资质的加20分，本项最高20分；<br>④拥有自主知识产权的，每1项加10分，本项最高30分；<br>⑤每组织一场深港合作或深澳合作的旅游活动，并在新闻媒体发布的加10分，本项最高20分；<br>⑥纳入前海规模以上企业统计数据库的旅游企业，加30分，本项最高30分；<br>⑦组织境外入境团到前海旅游，每组织100人加10分，本项最高30分；<br>⑧在OTA平台发布旅游产品，每发布1款加10分，本项最高30分。<br>以上8项合计不超过50分。 |    |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### 4. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80分及以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70分-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60分-69分 | 5套   |

### 4.6 批发零售业

#### (一) 批发业

##### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中批发业(F51)行业要求，且在前海注册主营业务为批发业的所有符合条件的企业。

##### 2. 申报条件(须同时具备)

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 前海合作区限额以上批发业企业，符合前海产业发展导向；

(3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑  
面积达到50平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
| 1  | 申请信息        | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                                 | 1份（详见本通告附件2）              |
| 2  | 企业信息        | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照  | 验原件收复印件（盖章）                            | 1份                        |
|    |             | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）  | 打印（盖章）                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）                                | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）   | 验原件交复印件（盖章）                            | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申  | 全屏截图打印（盖章）                             | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                                 | 材料形式          | 备注                        |
|----|------|--------------------------------------|---------------|---------------------------|
|    |      | 报记录查询)                               |               |                           |
|    |      | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据 | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
|    |      | 实际经营承诺书                              | 打印(盖章)        | 1份(港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 企业上一年度提交市统计局一套表材料                    | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份                        |
|    |      | 上一年度外资到账凭证及完成外资纳统的相关凭证               | 复印件(盖章)       | 1份                        |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)                     | 复印件(盖章)       | 1份                        |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①外资情况：实际到账外资规模不少于1000万元，得10分；上一年度新增外资不低于100万元，得10分，新增外资每增加50万，加1分。最高不超过25分；<br>②业务情况：上一年商品销售额不低于2亿元，得10分，每增加2000万元，加1分；商品销售额增速每增加10%得5分。本项最高不超过50分；<br>③租赁情况：租赁商办建筑面积达到30平方米，得10分；每增加5平方米加5分，最高不超过30分。本项合计最高不超过90分。 | A  |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加1人，加3分；最高不超过30分。<br>(注：与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)   | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B(相加超过100分的按100分计算)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

说明事项：

(1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；

(2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；

(3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 90分以上  | 30套  |
| 2  | 第二档 | 80-89分 | 20套  |
| 3  | 第三档 | 70-79分 | 10套  |
| 4  | 第四档 | 60-69分 | 5套   |

## (二) 零售业

### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中零售业（F52）行业要求，且在前海注册主营业务为零售业的所有符合条件的企业。

### 2. 申报条件（须同时具备）

(1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；

(2) 前海合作区限额以上零售业企业，符合前海产业发展导向；

(3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到50平方米以上，且有效从业人员达到5人以上。

### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                     | 材料形式        | 备注           |
|----|------|--------------------------|-------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）         | 打印（盖章）      | 1份（详见本通告附件2） |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照 | 验原件收复印件（盖章） | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
| 3  | 港资股东证明材料    | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明  | 原件(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印(盖章)                                 | 1份                        |
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证)  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份(法人授权委托证明书详见本通告附件4)    |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | (1)港澳投资者为法人机构的,提供港澳投资者以下材料:①注册证及商业登记证(有效期内);②经营期间的利得税缴款单,或审计报告及报税表;③港澳业务场所的租赁合同或产权文件;④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同(1份以上);<br>(2)港澳投资者为个人的,提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份(港资企业名录内企业无需提供)         |
|    |             | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同(按实际情况选择提供,申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明)   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页(包含纳税人数内容,登录自然人电子税务局(扣缴端)的查询统计目录下单位申报记录查询)  | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息,以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)                                 | 1份(港资企业名录内企业无需提供,涉及评分的除外) |
|    |             | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)                                 | 1份(港资企业名录                 |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                   | 材料形式          | 备注                |
|----|------|------------------------|---------------|-------------------|
|    |      |                        |               | (内企业无需提供,涉及评分的除外) |
| 5  | 其他材料 | 企业上一年度提交市统计局一套表材料      | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份                |
|    |      | 上一年度外资到账凭证及完成外资纳统的相关凭证 | 复印件(盖章)       | 1份                |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)       | 复印件(盖章)       | 1份                |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明   | 得分 |
|-----|------|--|----|
| 1   | 企业规模 | ①外资情况: 上一年度新增外资不低于100万元, 得10分, 新增外资每增加50万, 加1分, 最高不超过25分;<br>②业务情况: 上一年商品销售额中零售额部分不少于5000万元, 得5分, 每增加1000万元, 加1分, 最高不超过40分。<br>③租赁情况: 租赁商办建筑面积达到100平方米, 得10分; 每增加100平方米加5分, 最高不超过30分。<br>本项合计最高不超过85分。 | A  |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加1人, 加3分; 最高不超过30分。<br>(注: 与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)   | B  |
| 总评分 |      | 计算方法: A+B (相加超过100分的按100分计算)<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。   |    |

#### 说明事项:

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的, 以反馈系统数据为准;
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房;
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分     | 分配限额 |
|----|-----|--------|------|
| 1  | 第一档 | 90分以上  | 30套  |
| 2  | 第二档 | 80-89分 | 20套  |
| 3  | 第三档 | 70-79分 | 10套  |
| 4  | 第四档 | 60-69分 | 5套   |

## 4.7 住宿餐饮业

### (一) 住宿业

#### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中住宿业的行业要求，且在前海注册主营业务为住宿业（H61）的所有符合条件的企业。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 属于上述行业分类且为前海合作区限额以上住宿业企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到10平方米以上，且有效从业人员达到1人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称   | 材料形式        | 备注           |
|----|------|--|-------------|--------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）                               | 打印（盖章）      | 1份（详见本通告附件2） |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照                       | 验原件收复印件（盖章） | 1份           |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明 | 原件（盖章）      | 1份           |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）                       | 打印（盖章）      | 1份           |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称  | 材料形式                                   | 备注                        |
|----|-------------|---|--|---------------------------|
|    |             | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及往来内地通行证，台湾居民须提供台胞证）  | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份证件提供复印件并加盖公章 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通告附件4）    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2)港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证件或港澳居民往来内地通行证。 | 复印件(盖章)                                | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）   | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）  | 全屏截图打印(盖章)                             | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据  | 打印(盖章)                                 | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 实际经营承诺书   | 打印(盖章)                                 | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5  | 其他材料        | 企业上一年度审计报告  | 验原件交复印件(盖章)                            | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称                   | 材料形式          | 备注 |
|----|------|------------------------|---------------|----|
|    |      | 企业上一年度提交市统计局一套表材料      | 验原件交复印件(加盖公章) | 1份 |
|    |      | 上一年度外资到账凭证及完成外资纳统的相关凭证 | 复印件(盖章)       | 1份 |
|    |      | 接待香港、澳门入境的游客住宿证明材料     | 验原件收复印件(盖章)   |    |
|    |      | 前海管理局要求的其他材料(如需)       | 复印件(盖章)       | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①营业收入：上一年度营业收入达到500万元得10分，超出500万元部分每增加100万元得1分，本项最高40分；<br>②企业实缴资本：实缴资本达到100万元得10分，超出100万元部分每增加50万元得1分，本项最高20分；<br>③企业人才规模：港籍员工每增加1人，加5分，本项最高20分。<br>以上3项合计不超过50分。  | A  |
| 2   | 加分项  | ①购置或租赁面积达到500 m <sup>2</sup> 得10分，超出500 m <sup>2</sup> 部分每增加100 m <sup>2</sup> 得1分，本项最高40分；<br>②上一年度外资实际到资每50万元得1分，本项最高20分；<br>③上一年度接待香港、澳门入境的游客住宿，每一人次得1分，本项最高30分；<br>④上一年度营业额达到3000万元且实现同比正增长的，加20分；上一年度营业额达到5000万元且实现同比正增长的，加30分。<br>以上4项合计不超过50分。 | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### 说明事项：

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

## 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 80分及以上  | 15套  |
| 2  | 第二档 | 70分-79分 | 10套  |
| 3  | 第三档 | 60分-69分 | 5套   |

### (二) 餐饮业

#### 1. 分类标准

满足国民经济行业分类中餐饮业的行业要求，且在前海注册主营业务为餐饮业（H62）的所有符合条件的企业。

#### 2. 申报条件（须同时具备）

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 属于上述行业分类且为前海合作区限额以上餐饮企业，符合前海产业发展导向；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到10平方米以上，且有效从业人员达到1人以上。

#### 3. 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                       | 备注                |
|----|------|---|----------------------------|-------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                     | 1份（详见本通告附件2）      |
| 2  | 企业信息 | 社会统一信用代码证、组织机构代码证或企业营业执照  | 验原件收复印件（盖章）                | 1份                |
|    |      | 上一年度（1月1日-12月31日）纳税证明；如为本年度新设立，应提供本年度设立以来的纳税证明                    | 原件（盖章）                     | 1份                |
|    |      | 企业信用信息资料（登录深圳信用网，须打印完整版）  | 打印（盖章）                     | 1份                |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地 | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件，身份 | 各1份（法人授权委托证明书详见本通 |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式          | 备注                        |
|----|-------------|--|---------------|---------------------------|
|    |             | 通行证，台湾居民须提供台胞证)  | 证提供复印件并加盖公章   | 告附件 4)                    |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1)港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同或产权文件；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2)港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民来往内地通行证。 | 复印件（盖章）       | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）  | 验原件交复印件（盖章）   | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）   | 全屏截图打印（盖章）    | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）        | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）        | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5  | 其他材料        | 企业上一年度提交市统计局一套表材料  | 验原件交复印件（加盖公章） | 1份                        |
|    |             | 上一年度外资到账凭证及完成外资纳统的相关凭证   | 复印件（盖章）       | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件（盖章） | 1份 |

#### 4. 评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①外资情况：上一年度新增外资不低于 100 万元，得 10 分，新增外资每增加 50 万，加 1 分，最高不超过 25 分。<br>②业务情况：（加分项按择优原则）<br>上一年度营业额不低于 500 万元，得 20 分；<br>上一年度营业额达到 1000 万元的，加 10 分；<br>上一年度营业额达到 2000 万元的，加 20 分；<br>上一年度营业额达到 3000 万元的，加 30 分。<br>③租赁情况：<br>租赁商办建筑面积达到 100 平方米，得 10 分；每增加 50 平方米加 5 分，最高不超过 30 分。<br>本项合计最高不超过 85 分。 | A  |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加 1 人，加 3 分；最高不超过 30 分。<br>(注：与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工)   | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过 100 分的计 100 分）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

#### 说明事项：

- (1) 审计报告与填报数据差距较大的，以反馈系统数据为准；
- (2) 存在信用问题等风险隐患的申报主体不予分房；
- (3) 新注册企业无上年同期数暂视同同比正增长。

#### 5. 分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90 分以上  | 30 套 |
| 2  | 第二档 | 80-89 分 | 20 套 |
| 3  | 第三档 | 70-79 分 | 10 套 |

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 4  | 第四档 | 60-69 分 | 5 套  |

## 4.8 其他类别企业及机构

### (一) 申报条件

1. 港资企业（须同时具备）：

- (1) 工商注册、税务登记及实际经营地均在前海；
- (2) 申报企业符合前海产业准入目录；
- (3) 在前海合作区内自持、购买或租赁办公用房建筑面积达到 50 平方米且有效从业人员达到 3 人以上；
- (4) 香港企业或香港永居居民直接持股占比 25%（含）以上。

2. 香港机构：依法在前海合作区登记注册的香港非盈利机构。

3. 其他：前海深港青年梦工场在园港澳台团队。

### (二) 单位申请材料

| 序号 | 材料类型 | 材料名称  | 材料形式                         | 备注                         |
|----|------|---|------------------------------|----------------------------|
| 1  | 申请信息 | 前海保障性租赁住房申请表（单位）  | 打印（盖章）                       | 1 份（详见本通告附件 2 ）            |
| 2  | 企业信息 | 执业许可证(社会组织提供与设立有关的相关文件批复证明文件)   | 验原件收复印件（盖章）                  | 1 份                        |
|    |      | 上一年度(1月1日-12月31日)纳税证明;如为本年度新设立,应提供本年度设立以来的纳税证明                                  | 原件（盖章）                       | 1 份                        |
|    |      | 企业信用信息资料(登录深圳信用网,须打印完整版)  | 打印（盖章）                       | 1 份                        |
|    |      | 法定代表人证明书及身份证件、法人授权委托证明书、委托代理人身份证件(境外人士可提供护照,港澳居民须提供永久性居民身份证及来往内地通行证,台湾居民须提供台胞证) | 法定代表人证明书、法人授权委托证明书需提供原件,身份证件 | 各 1 份(法人授权委托证明书详见本通告附件 4 ) |

| 序号 | 材料类型        | 材料名称   | 材料形式        | 备注                        |
|----|-------------|--|-------------|---------------------------|
|    |             |  | 提供复印件并加盖公章  |                           |
| 3  | 港资股东证明材料    | (1) 港澳投资者为法人机构的，提供港澳投资者以下材料：①注册证及商业登记证（有效期内）；②经营期间的利得税缴款单，或审计报告及报税表；③港澳业务场所的租赁合同、场地证明；④与在港澳居留不受限制的居民或持单程证在港澳定居的内地人士签订的劳动合同（1份以上）；<br>(2) 港澳投资者为个人的，提供港澳永久性居民身份证或港澳居民往来内地通行证。 | 复印件（盖章）     | 1份（港资企业名录内企业无需提供）         |
| 4  | 在前海实际经营证明材料 | 前海合作区内不动产权证及土地出让合同、购房合同、尚在有效期内的租房、租用仓库合同（按实际情况选择提供，申请人属于仓库业主单位的需提交自用办公面积情况说明）  | 验原件交复印件（盖章） | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 申请当月深圳市参保单位社会保险参保证明或申请当月企业代扣代缴个人所得税申报情况查询页（包含纳税人数内容，登录自然人电子税务局（扣缴端）的查询统计目录下单位申报记录查询）   | 全屏截图打印（盖章）  | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 在前海合作区开立的银行账户信息，以及至少一笔业务通过该账户进行结算的单据   | 打印（盖章）      | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
|    |             | 实际经营承诺书  | 打印（盖章）      | 1份（港资企业名录内企业无需提供，涉及评分的除外） |
| 5  | 其他材料        | 2024年度经审计的财务报告，财务报告应体现主营业务的具体分类及其占比（社会组织若无可免交），2024外资FDI入账登记表。   | 验原件交复印件（盖章） | 1份                        |
|    |             | 企业员工港澳员工名单及其永久性居民身份证、劳动合同（机构员工劳动关系证明）、港澳员工及申请人在该企业社保记录及纳税证明  | 打印（盖章）      | 1份                        |

| 序号 | 材料类型 | 材料名称             | 材料形式    | 备注 |
|----|------|------------------|---------|----|
|    |      | 前海管理局要求的其他材料（如需） | 复印件（盖章） | 1份 |

### （三）评分细则

| 序号  | 指标名称 | 评分说明  | 得分 |
|-----|------|---|----|
| 1   | 企业规模 | ①2024年新增外资不低于100万元，得10分，新增外资每增加50万，加3分，最高不超过25分；<br>②2024年度营业收入不低于100万元，得10分；营业收入每增加50万元，加3分，最高不超过25分。<br>本项最高不超过50分。 | A  |
| 2   | 加分项  | 港籍员工每增加1人，加10分。此项最高不超过60分。（注：与企业、机构签订劳动合同的香港籍员工）<br>本项最高不超过60分。   | B  |
| 总评分 |      | 计算方法：A+B（相加超过100分的计100分）（香港机构按90分计算）<br>总分相等的企业综合考虑使用外资占比的多少及有效办公面积高低进行排序。  |    |

### （四）分配限额

| 序号 | 档次  | 评分      | 分配限额 |
|----|-----|---------|------|
| 1  | 第一档 | 90分及以上  | 5套   |
| 2  | 第二档 | 80分-89分 | 4套   |
| 3  | 第三档 | 70分-79分 | 3套   |
| 4  | 第四档 | 60分-69分 | 2套   |

## 二、申请人申请材料

| 序号 | 材料名称   | 材料形式    | 备注           |
|----|--|---------|--------------|
| 1  | 前海保障性租赁住房申请表（个人）   | 打印（盖章）  | 1份（详见本通告附件3） |
| 2  | 申请人及共同申请人的身份证件（境外人士可提供护照，港澳居民须提供永久性居民身份证件及来往内地通行证，台湾居民须提供台胞证，未成年子女如未办理身份证件，可提交户口簿） | 复印件（盖章） | 1份           |

| 序号 | 材料名称   | 材料形式   | 备注                                     |
|----|--|--|--|
| 3  | 申请人婚姻状况证明：已婚的提供结婚证；离异的提供离婚证和离婚协议、法院判决书（调解书）等证明材料；丧偶的提供相关证明材料；未婚人员提交未婚承诺书   | 证件类提交复印件加盖单位公章，承诺书提交签字盖手印原件并加盖公章                 | 1份(未婚承诺书详见本通告附件6)                      |
| 4  | 与用人单位签订的有效劳动合同、社保证明（境外人才也可提供个人所得税完税凭证原件）   | 复印件（盖章）  | 各1份                                    |
| 5  | 申请人、配偶、未成年子女及其他共同申请人在本市未拥有任何形式自有住房的证明  | 原件（盖章）   | 1份                                     |
| 6  | 学历（人才认定）认证或技能证书（“鹏城优才卡、南山领航卡和宝安凤凰英才卡”持卡人需提供认定文件，在前海管理局认定的总部企业，以及工业和信息化部认定的专精特新“小巨人”等企业担任高级职务的人需提供企业资质证明及申请人任职文件） | 复印件（盖章）  | 1份                                     |
| 7  | 申请单位员工个人信息统计表（申请时用）  | EXCEL 原件（打印、盖章），申报前发送至工作人员指定邮箱（qhrczf@qhidg.com） | 1份(详见本通告附件5)<br>共同申请人一栏要填写员工配偶和未成年子女信息 |
| 8  | 前海管理局要求的其他材料（如需）   | 复印件（盖章）  | 1份                                     |

### 三、配额计算

根据《深圳市前海深港现代服务业合作区2025年度第二轮前海保障性租赁住房配租申请评分标准》，对各类别企业（机构）评分、排序，结合企业（机构）实际需求及房源数量确定配租套数。

### 四、关于集团公司（总公司）与下属公司的申报问题

（一）下属公司包括子公司、分公司、分厂、分店等。

(二) 集团公司(总公司)、下属公司各自符合申报条件的，可分开申报。

(三) 同时具备以下条件，集团公司(总公司)与下属公司可合并申报：

1. 集团公司(总公司)与下属公司的登记注册、税务登记及实际经营地均在前海(不含高尔夫、房地产开发类企业);
2. 集团公司(总公司)与下属公司为直接隶属关系，或集团公司(总公司)对下属公司直接控股且控股比例 $\geq 51\%$ 。

(四) 合并申报应提供如下证明材料：

1. 集团公司(总公司)与下属公司的直接隶属关系或直接控股关系证明；
2. 集团公司(总公司)与下属公司的营业执照、企业信用信息资料、上一年度纳税证明、前海实际经营证明、个税查询页等相关基本资料；
3. 其他需要的有关资料。

(五) 合并申报的集团公司(总公司)、下属公司不得再次单独申报。

(六) 配租房源统一分配至集团公司，再由集团公司分配给纳入统一申报的下属公司。