

## 深圳市光明区国有资产监督管理局 2022年3月公开招聘一般专干职位表

序号	岗位编号	岗位类别	岗位名称	岗位职责	拟聘人数	最高年龄	学历	学位	专业		其他报名条件	备注
									本科层次	研究生层次		
1	GMGZ202200301	辅助管理岗/ 专业技术岗	综合文字 专干	从事综合性文字材料写作，文稿校核、对外宣传等工作。	1	35	本科及以上	学士及以上	不限；	不限；	1. 具有较强的综合写作、沟通协调和理解能力； 2. 能够承担临时性、紧急性、综合性文字材料工作； 3. 有综合文稿撰写工作经验者优先； 4. 在区级以上刊物发表过调研文章等文字材料，或撰写的文章获得过区级以上奖励者优先。	如有相关职称或职业资格材料，请附于报名材料内。
2	GMGZ20220302	辅助管理岗/ 专业技术岗	办文办会 专干	从事收发文，公务会议安排，政务公开、信息发布等工作。	1	35	本科及以上	学士及以上	不限；	不限；	1. 具有较强沟通协调和理解能力； 2. 具有机关单位办文办会工作经历； 3. 需承担较多临时、紧急事务，需责任心强，能够加班，且具有较强的身体承受能力。	如有相关职称或职业资格材料，请附于报名材料内。
3	GMGZ20220303	辅助管理岗/ 专业技术岗	国资监管 专干	从事国有企业监管相关工作。	1	35	本科及以上	学士及以上	经济学 (B02)；工商管理类 (B1202)；	不限；	1. 具有较强综合写作、沟通协调和理解能力； 2. 熟悉招商引资、产业经济，企业经营管理及与金融政策者优先； 3. 具有产业、金融等领域相关工作经验者优先。	如有相关职称或职业资格材料，请附于报名材料内。