附件2

深圳市商务局2022年度财政专项资金项目评审优质服务单位申请书

**申请单位：**

**填表时间：**

深圳市商务局

2021年12月

## **填 报 说 明**

1.申请单位填写内容及提供资料须保证其真实完整无误。申请单位可自行打印本申请书。

2.申请书为A4纸，于左侧装订成册。一式两份，并加盖单位公章和骑缝章。

3.申请书内各栏目不得空缺，无内容时填“无”。

4.申请书的填写要求字迹清晰、符号正确、书写工整，易于辨认。

1. 申请单位简介

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | |
| 办公地址 |  | | | |
| 联系人 | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 手机 |  | 邮箱 |  |
| 注册资金 | |  | 在职人员数量 |  |
| 专家库中专家人数 | |  | 商务领域专家人数 |  |
| 单位简介 | （不超过500字） | | | |
| 熟悉我市商务领域发展现状、产业政策、专项资金管理办法和专家评审要求 | 提供能够证明上述情况的业务案例、研究成果等。 | | | |

二、项目组主要成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 负 责 人 | 姓 名 | |  | | | 性别 |  | 出生年月 |  | 学历 | |  |
| 工作单位 | |  | | | | | 专业职称 |  | | | |
| 职务 | |  | | | | | 业务专长 |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | 邮编 | |  | |
| 联系电话 | |  | | | 手机 |  | | 传真 | |  | |
| E-Mail | |  | | | | | | | | | |
| 近3年相关项目经验或案例 | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 主 要 成 员 | 姓名 | 性别 | | 年龄 | 工作单位 | | | 学历 | 专业职称 | | | 业务专长 |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |

三、近期相关工作经历、业绩列表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工 作 名 称 | 项目类型及成果形式 | 时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

备注：以上工作经历和业绩列表请提供佐证材料。

四、承接项目费用标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 费用标准（元） | | 备注 |
| 一天 | 半天 |
| 1 | 评审室租金 | XXX元/间 |  |  |
| 2 | 综合服务费 |  |  |  |
| 3 | 专家劳务费 | XXX元/人 |  |  |
| 4 | 工作餐费 | XXX元/人 |  |  |
| 5 | 车辆使用费 | XXX元/辆 |  |  |

备注：申请单位需填报以上报价单，价格包含税费。