

# 广东省人民政府办公厅

粤政数函〔2020〕122号

## 广东省政务服务数据管理局关于进一步做好 政务服务事项标准化有关工作的通知

省各有关部门、各地级以上市政务服务数据管理局：

经过各地、各部门的共同努力，2019年全省政务服务事项标准化专项工作取得阶段性成效，但由于时间紧、任务重，在工作推进过程中仍存在统筹清单应编未编，事项的办理材料和业务表单梳理不准确、不全面，其他统筹要素填录不规范等一些亟待解决的突出问题。为贯彻落实省政府主要领导批示精神，进一步做好政务服务事项标准化工作，现将有关事项通知如下。

**一、组织研究梳理，形成一致意见，统一向省对口部门提出。**请各地政务服务数据管理局组织本地区各业务部门对纳入省级政务服务事项通用目录的事项（包括依申请类行政权力事项和公共服务事项，下同）名称、子项拆分、统筹清单要素、办理材料、业务表单等进行全面研究梳理，对同一事项的统一要素形成全市统一的意见建议，由市级业务部门于4月15日前通过省政务服务事项管理系统（下称“省事项系统”）的“问题反馈”栏目向省对口部门提出。各地政务服务数据管理局要加强统筹指导，及时协调解决本地区各业务部门工作中存在的问题，确保提出的意

见建议详细具体、可操作。

**二、及时研究处理，逐项优化完善，切实提升事项标准化水平。**请省各有关部门及时研究论证省事项系统中各地提出的意见建议，于6月30日前完成涉及事项要素的优化调整及省级政务服务事项通用目录的完善工作，并在省事项系统中及时反馈工作进展。省各有关部门要以本次各地意见建议处理工作为契机，主动组织各地对口部门集中研究，进一步明确和完善本系统事项办理的业务规范，并做好在省事项系统填报发布统筹要素与各地纳入实施的衔接，防止出现工作脱节。

**三、强化组织统筹，做好沟通协调，确保工作取得实效。**各地、各部门要高度重视政务服务事项标准化工作，切实加强组织领导，确保各项工作要求落实到位。要指定一名联系人具体负责沟通协调，人员名单于3月16日前报送我局。省政务服务数据管理局将及时协调解决各地、各部门工作中遇到的重大问题，并适时对各地、各部门工作进展情况通报。

附件：联系人报名表

广东省政务服务数据管理局

2020年3月11日

(联系人：柯琴琴、叶梅香，联系电话：020-83134302、18825156509，电子邮箱：zhongnuo@gd.gov.cn)

附件

## 联系人报名表

填写单位：

姓名	职务	办公电话	手机号码

张莹 2020-08-10 11:05:01

公开方式：依申请公开